

LAPORAN INDIVIDU

PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)

LOKASI SMA NEGERI 1 NGEMPLAK

(Jl. Jangkang-Manisrenggo Bimomartani, Ngemplak, Sleman, Yogyakarta)

Disusun Sebagai Tugas Akhir Pelaksanaan  
Praktik Pengalaman Lapangan (PPL)



**Disusun Oleh :**

**Risdya Intan Pangesti**

**NIM. 12206244015**

**PENDIDIKAN SENI RUPA**

**FAKULTAS BAHASA DAN SENI**

**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

**2015**

## PENGESAHAN

Yang bertanda tangan dibawah ini, menyatakan bahwa:

Nama : Risdya Intan Pangesti  
NIM : 12206244015  
Program Studi : Pendidikan Seni Rupa  
Fakultas : Fakultas Bahasa dan Seni

Telah melaksanakan kegiatan PPL di SMA Negeri 1 Ngemplak mulai tanggal 10 Agustus sampai dengan 12 September 2015 Hasil kegiatan PPL tercakup dalam naskah laporan ini.

Ngemplak, 19 September 2015

Mengesahkan,

Dosen Pembimbing PPL

Guru Pembimbing PPL

  
**B Muria Zuhdi, M.Pd**

NIP. 19600520 198703 1 001

  
**Jarot Supangat, S.Pd**

NIP. 19660804 199702 1 001

Mengetahui,

Kepala

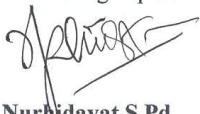
Koordinator PPL

SMA N 1 Ngemplak

SMA N 1 Ngemplak

  
**Drs. Basuki Jaka Purnama M.Pd**

NIP. 19660628 199001 1 001

  
**Nurhidayat S.Pd**

NIP. 19671122 199702 1 001

## **KATA PENGANTAR**

Puji dan syukur kami panjatkan kehadiran Allah SWT atas segala limpahan rahmat serta hidayah dan inayahnya sehingga kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) UNY tahun 2014 berjalan dengan lancar. Taklupa shalawat serta salam tercurah pada Nabi Muhammad SAW sebagai suritauladan bagi kita semua.

Alhamdulillahirobbil'alamin, kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) UNY yang dilaksanakan di SMA Negeri 1 Ngemplak telah terselesaikan dengan menghasilkan berbagai hal yang diharapkan bermanfaat. Laporan ini disusun bertujuan untuk memenuhi salah satu tugas mata kuliah Praktik Pengalaman Lapangan (PPL), sebagai bukti tertulis tentang pelaksanaan program PPL di SMA Negeri 1 Ngemplak yang telah dilaksanakan selama rentang bulan Juli hingga September.

Penyusunan laporan ini tidak lepas dari kerjasama dan bantuan dari berbagai pihak yang ikut mendukung dan mensukseskan program-program Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) yang telah direncanakan. Oleh karena itu perkenankan lah penulis memberikan penghargaan dan mengucapkan terimakasih kepada :

1. Allah SWT yang telah memberikan kemudahan dan kekuatan sehingga penyusun mampu melaksanakan PPL dengan baik dan dapat menyusun laporan dengan lancar.
2. Orang tua kami yang senantiasa mendoakan dan mendukung kami baik secara moril maupun materil.
3. Bapak Prof. Dr. Rochmat Wahab, M.Pd, M.A, selaku Rektor Universitas Negeri Yogyakarta yang telah memberikan kesempatan untuk melaksanakan kegiatan PPL.
4. Bapak Basuki Jaka Purnama, M.Pd, selaku kepala sekolah SMA Negeri 1 Ngemplak yang telah memberikan izin kepada kami untuk melaksanakan kegiatan PPL.
5. Bapak B Muria Zuhdi, M.Pd selaku Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) PPL yang telah membimbing, memantau dan mengevaluasi proses pembelajaran selama kegiatan PPL.
6. Drs.Purwanto B.U.M.Pd selaku dosen pamong yang telah memberikan bimbingan dan pengarahan dalam pelaksanaan PPL ini.
7. Bapak Nurhidayat, S.Pd selaku Koordinator PPL di SMA Negeri 1 Ngemplak atas kesabaran, kasih sayang, dan bimbingan kepada kami.

8. Bapak Jarot supangat, S.Pd selaku guru pembimbing yang telah membimbing, membantu, mengarahkan penulis dengan penuh kesabaran dan ketabahan selama melakukan kegiatan PPL di SMA Negeri 1 Ngemplak.
9. Bapak/ Ibu guru dan karyawan/ karyawan SMA Negeri 1 Ngemplak yang dengan ikhlas telah berkenan membantu pelaksanaan kegiatan PPL dan telah menjadikan kami bagian dari keluarga besar SMA Negeri 1 Ngemplak.
10. Teman-teman kelompok PPL SMA Negeri 1 Ngemplak yang selalu saya banggakan yang selalu memberikan warna yang berbeda selama pelaksanaan kegiatan PPL UNY 2015.
11. Teman-teman Pendidikan Seni Rupa angkatan 2012 dan teman-teman kelas Pendidikan Seni Rupa angkatan 2012 yang selalu memberikan motivasi, dukungan serta semangat dalam pelaksanaan kegiatan PPL UNY 2015.
12. Siswa-siswi SMA Negeri 1 Ngemplak atas bantuan dan kerjasamanya.
13. Serta segenap pihak yang tidak dapat penulis sebutkan satu persatu.

Demikian sekiranya laporan ini dapat dijadikan sumbangan pikiran bagi semua pihak yang memerlukan. Penyusun menyadari bahwa laporan ini masih jauh dari kata sempurna. Oleh sebab itu, kritik maupun saran yang membangun sangat kami harapkan demi kesempurnaan laporan ini.

Yogyakarta, 19 September 2015

Penyusun,

Risdya Intan Pangesti

NIM. 12206244015



## DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL .....	i
HALAMAN PENGESAHAN .....	ii
KATA PENGANTAR .....	iii
DAFTAR ISI.....	v
DAFTAR LAMPIRAN .....	vi
ABSTRAK.....	vii
BAB I PENDAHULUAN	
A. .... Analisis Situasi	
.....	1
B. .... Rumusan	
Program dan Rancangan Kegiatan.....	7
BAB II PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL	
A. .... Kegiatan	
PPL.....	8
B. .... Persiapan	
.....	12
C. .... Pelaksanaan	
.....	16
D. .... Analisis Hasil Pe	
laksanaan.....	19
BAB III PENUTUP	
A. .... Kesimpulan	
.....	21
B. .... Saran	
.....	21
DAFTAR PUSTAKA .....	23
LAMPIRAN.....	24

## **DAFTAR LAMPIRAN**

1. Kartu Bimbingan.
2. Observasi Kondisi Sekolah
3. Observasi Pembelajaran di Kelas dan Peserta Didik
4. Matriks Program Kerja Individu PPL
5. Laporan Mingguan Individu Pelaksanaan PPL
6. Laporan Dana
7. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) kelas X semester 1 yang digunakan mengajar di SMA Negeri 1 ngemplak
8. Daftar Nilai Siswa kelas X B
9. Daftar Nilai Siswa kelas X D
10. Analisis Nilai
11. Daftar Hadir
12. Kalender Akademik
13. Jadwal Kegiatan Pembelajaran
14. Foto Kegiatan

**PELAKSANAAN**  
**KEGIATAN PPL LOKASI**  
**SMA NEGERI 1 NGEMPLAK**

**OLEH:**  
**RISDYA INTAN PANGESTI**  
**NIM 12206244015**  
**PENDIDIKAN SENI RUPA**

**ABSTRAK**

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) dilaksanakan dalam rangka pengembangan sumber daya manusia dalam bidang kependidikan. Mata kuliah ini bertujuan untuk memberikan pengalaman kepada mahasiswa dalam bidang pembelajaran dan manajerial di sekolah atau lembaga, untuk melatih dan mengembangkan kompetensi keguruan atau kependidikan.

SMA Negeri 1 Ngemplak yang beralamat di Jangkang, Ngemplak, Sleman, Yogyakarta merupakan salah satu sekolah yang dijadikan lokasi PPL tahun ini. Sekolah ini memiliki fasilitas yang cukup baik dalam mendukung kegiatan belajar mengajar.

Kegiatan praktik mengajar dilakukan di kelas X B dan X D, dengan mengajar mata pelajaran Budaya (SENI RUPA). Kegiatan PPL yang dilakukan meliputi tahap persiapan, praktik mengajar, dan pelaksanaan. Beberapa persiapan PPL yang dilakukan antara lain kegiatan konsultasi dengan guru pembimbing dan observasi kegiatan pembelajaran. Pada tahap praktik mengajar, mahasiswa menyiapkan perangkat pembelajaran yaitu rencana pelaksanaan pembelajaran. Hasil yang diperoleh dari kegiatan PPL yaitu mahasiswa mendapatkan pengalamannya berkaitan dengan perencanaan, penyusunan perangkat pembelajaran, proses pembelajaran dan pengelolaan kelas. Mahasiswa telah dapat menerapkan dan mengembangkan ilmu serta keterampilan yang dimiliki sesuai dengan program studi masing-masing.

Kata Kunci : SMA N ! Ngemplak, PPL, SENI RUPA

## **BAB I**

### **PENDAHULUAN**

Praktik pengalaman lapangan ( PPL ) merupakan usaha yang dilakukan Universitas Negeri Yogyakarta sebagai kegiatan latihan kependidikan mahasiswa melalui mata kuliah wajib yang harus ditempuh oleh seluruh mahasiswa UNY yang mengambil jurusan kependidikan. Dalam pelaksanaan PPL ini mahasiswa melaksanakan tugas-tugas kependidikan tenaga pendidik dalam hal ini guru yang meliputi kegiatan praktek mengajar atau kegiatan yang mendukung pembelajaran lainnya. Hal tersebut dilaksanakan dengan tujuan memberikan pengalaman nyata kepada mahasiswa agar dapat mempersiapkan diri dan mengaplikasikan kemampuannya sebelum masuk ke dunia kependidikan yang sebenarnya.

Dalam kegiatan Praktik Pengalaman Mengajar ini, mahasiswa diterjunkan ke sekolah/lembaga dalam jangka waktu tertentu secara bertahap dan berkesinambungan untuk dapat mengenal, mengamati dan mempraktikan semua kompetensi yang diperlukan bagi seorang guru/tenaga kependidikan. Pengalaman yang telah diperoleh diharapkan dapat dipakai sebagai modal untuk mengembangkan diri sebagai calon guru/tenaga kependidikan yang sadar akan tugas dan tanggung jawabnya sebagai tenaga akademis (profesional kependidikan).

Kegiatan pendidikan tidak hanya dilakukan dengan penjelasan dalam kelas saja, tetapi pendidikan merupakan suatu usaha sadar dan terencana untuk mewujudkan suasana belajar dan proses pembelajaran agar peserta didik secara aktif mengembangkan potensi dirinya untuk memiliki kekuatan spiritual keagamaan, pengendalian diri, kepribadian, kecerdasan, akhlak mulia, serta keterampilan yang diperlukan dirinya, masyarakat, bangsa dan negara (Undang-undang Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional Pasal 1 Ayat 1). Oleh karena itu pendidikan tidak bisa dilakukan tanpa perencanaan dan pelaksanaan yang baik, dengan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) ini diharapkan mahasiswa dapat menjadi tenaga kependidikan yang profesional dan sesuai dengan cita-cita bangsa. Pelaksanaan di sekolah merupakan tempat yang paling tepat untuk merealisasikan program PPL tersebut karena mahasiswa dapat merasakan lingkungan pendidikan yang nyata.

Dalam pelaksanaan PPL di SMA N 1 Ngemplak terdiri dari 2 Mahasiswa jurusan Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi, 2 Mahasiswa jurusan Pendidikan Seni Rupa, 2 Mahasiswa dari Jurusan Pendidikan sejarah, 2 mahasiswa

dari jurusan pendidikan geografi, 2 mahasiswa dari jurusan ekonomi, 3 Mahasiswa dari jurusan Pendidikan Bahasa Jerman, 2 mahasiswa dari jurusan pendidikan fisika, 2 mahasiswa dari jurusan pendidikan kimia, 2 mahasiswa dari jurusan pendidikan biologi, 2 mahasiswa dari jurusan pendidikan kewarganegaraan, 2 mahasiswa dari jurusan pendidikan sosiologi, 2 mahasiswa dari jurusan pendidikan matematika internasional.

Kegiatan pelaksanaan PPL bagi mahasiswa studi kependidikan meliputi:

1. Observasi Lapangan
2. Pelaksanaan Praktik Mengajar
  - Latihan Mengajar Terbimbing
  - Latihan Mengajar Mandiri
3. Praktik Persekolahan
  - Pengelolaan Administrasi Sekolah dan Administrasi Kelas
  - Pengelolaan Perpustakaan dan Bidang Studi lain
4. Penyusunan Laporan PPL

Penyusunan laporan PPL bertujuan agar mahasiswa memiliki pengalaman faktual tentang pelaksanaan proses pembelajaran dan kegiatan pendidikan lainnya, sehingga mahasiswa dapat menggunakan pengalamannya sebagai bekal untuk membentuk tenaga kependidikan yang profesional yang memiliki nilai, sikap, pengetahuan dan keterampilan yang diperlukan dalam profesinya. Sebelum melaksanakan praktik mengajar, praktikan melakukan observasi ke lapangan terutama yang berkaitan dengan situasi dan kondisi lapangan tempat melaksanakan PPL.

#### **A. Analisis Situasi**

Analisis situasi langkah awal dalam pelaksanaan kegiatan PPL yang merupakan upaya untuk menemukan potensi dan mengetahui kendala yang ada sebagai acuan untuk merumuskan program. Diharapkan dengan adanya analisis situasi ini mahasiswa dapat lebih mengenal SMA N 1 Ngemplak yang selanjutnya akan mempermudah dan memperlancar pelaksanaan PPL.

Sebelum pelaksanaan PPL dimulai, seluruh peserta PPL SMA N 1 Ngemplak melakukan Observasi untuk memahami lingkungan dan kondisi dari lokasi dilaksanakannya kegiatan PPL tersebut. Observasi ini bertujuan agar peserta PPL dapat beradaptasi di lingkungan sekolah dan mendapatkan gambaran fisik serta kondisi dengan aturan dan tata tertib yang berlaku di SMA N 1 Ngemplak.

Berdasarkan Observasi yang telah kami lakukan, SMA N1 Ngemplak terletak di Cokrogaten, Jangkang, Bimomartani, Ngemplak, Seleman. Hasil analisis berdasarkan Observasi yang telah dilaksanakan pada lingkungan fisik sekolah, diperoleh bahwa SMA N 1 Ngemplak yang beralamat di Jl. Jangkang-Manisrenggo km 2,5 Bimomartani, Ngemplak, Seleman, Yogyakarta, merupakan salah satu sekolah menengah atas yang bernaung dibawah kementrian pendidikan Nasional. Lokasi sekolah ini memang cukup strategis karena relative dekat dengan jalan raya, sehingga cukup mudah dijangkau bila menggunakan kendaraan umum.

Berdasarkan hasil observasi yang telah dilaksanakan pada pra PPL diperoleh data sebagai berikut.

### **1. Sejarah Singkat SMA N 1 Ngemplak**

SMA N 1 Ngemplak berdiri sejak tahun 1996, namun baru mendapat surat kelembagaan dari Departemen Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia pada bulan Mei tahun 1998. Hal tersebut menyebabkan sekolah ini belum mempunyai DIK, sehingga segala pembiayaan sekolah tergantung dari iuran BP-3.

Pada awal berdirinya SMA N 1 Ngemplak belum memiliki gedung sendiri, maka untuk sementara bertempat di SMA N 2 Ngaglik, bahkan segala sesuatunya bergantung kepada SMA N 2 Ngaglik termasuk tenaga pengajar dan pembiayaannya masih bergabung dengan SMA N 2 Ngaglik termasuk tenaga pengajar dan pembiayaannya masih diampuh oleh SMA N 2 Ngaglik.

Pada petengahan tahun 1997 gedung SMA N 1 Ngemplak selesai dibangun, maka segera diadakan boyongan untuk menempati gedung tersebut, pada tahun itu juga SMA N 1 Ngemplak mulai mendapatkan guru definit dimulai ditempatkan 9 orang guru negeri dan pegawai pindahan dari SMA Negeri lain.

### **2. Visi dan Misi SMA Negeri 1 Ngemplak**

SMA Negeri 1 Ngemplak memiliki visi dan misi sekolah sebagai berikut:

#### **VISI :**

Unggul dalam prestasi berlandaskan imtaq, iptek, dan budaya yang berwawasan lingkungan.

#### **MISI :**

1. Melaksanakan pembelajaran bimbingan secara efektif guna tercapainya kompetensi peserta didik.
2. Mendorong dan membantu pembangunan bakat, minat, dan kompetensi peserta didik secara optimal.

3. Menumbuhkan semangat keunggulan dan kompetisi kepada warga sekolah.
4. Meningkatkan kualitas sumber daya manusia secara berkesinambungan.
5. Melengkapi sarana prasarana pembelajaran dan menggunakan secara efektif.
6. Mendorong warga sekolah dalam mengamalkan agamanya masing-masing guna terbentuknya pribadi yang berakhlak mulia.
7. Menerapkan manajemen partisipatif dalam pengambilan kebijakan sekolah.
8. Melestarikan dan mengembangkan nilai budaya lokal dan nasional guna membentuk jati diri bangsa.
9. Mengembangkan budaya mutu, tertib, dan peduli terhadap lingkungan.

### **3. Kondisi Fisik Sekolah**

#### **A. Sarana dan Prasarana Sekolah**

SMA N 1 Ngemplak merupakan salah satu sekolah menengah atas yang berlokasi di Jl. Jangkang-Manisrenggo km2,5 Bimomartani, Ngemplak, Sleman. Lokasi tersebut berada ditengah pemukiman warga, namun suasana belajar relative tenang. Lokasi SMA N 1 Ngemplak relative mudah dijangkau oleh guru, karyawan, dan peserta didik dari berbagai daerah jika menggunakan kendaraan pribadi. Akan tetapi, sekolah ini tidak bisa dijangkau dengan kendaraan umum, seperti bus kota. SMA N 1 Ngemplak merupakan sebuah institusi pendidikan yang secara struktural berada pada wilayah koordinasi Dinas Pendidikan Nasional Kabupaten Sleman. Berikut ini beberapa ruangan dan fasilitas yang cukup memadai dan memiliki fungsi masing-masing.

<b>No</b>	<b>Nama Ruang</b>	<b>Jumlah</b>
1	Kelas	12 Ruang
2	Kepala Sekolah	1 Ruang
3	Guru	1 Ruang
4	Tata Usaha	1 Ruang
5	Bimbingan Konseling	1 Ruang
6	Perputakaan	1 Ruang
7	UKS	1 Ruang
8	Koperasi	1 Ruang
9	Ruang Osis	1 Ruang
10	Mushola	1 Ruang
11	Kantin	2 Ruang
12	Kamar Mandi Guru	2 Ruang

13	Kamar Mandi Siswa/WC	5 Ruang
14	Tempat Parkir Guru	1
15	Tempat Parkir Siswa	1
16	Ruang Piket	1 Ruang
17	Lapangan Basket	1
18	Lapangan Voli	1
19	Aula	1 Ruang
20	Laboratorium Kimia	1 Ruang
21	Laboratorium Fisika	1 Ruang
22	Laboratorium Biologi	1 Ruang
23	Laboratorium Komputer	1 Ruang
24	Perpustakaan	1 Ruang
25	Ruang Kemahasiswaan	1 Ruang
26	Gudang	1 Ruang

Fasilitas tersebut pada umumnya berada pada kondisi yang baik,dan telah membantu mendukung dalam pembelajaran disekolah.

#### **B. Identitas Sekolah**

Nama sekolah : SMA Negeri 1 Ngemplak

Alamat Sekolah :Jl.Jangkang-Manisrenggo km 2,5 Bimomartani,  
Ngemplak,Seleman 55584.

Telepon/Fax : (0274)7494405

Website : -

Nomor Statistik : 30102021088

SK Pendirian : No. 13a/O/1998

#### **4. Program Pendidikan dan Pelaksanaan**

##### **a. Kurikulum**

Kurikulum merupakan salah satu perangkat untuk mencapai tujuan pendidikan mulai tahun ajaran 2015/2016 ini SMA Negeri 1 Ngemplak menerapkan kurikulum tingkat satuan pendidikan (KTSP) kurikulum ini diterapkan pada kelas X.XI,XII.



## **b. Kegiatan Akademik**

Kegiatan belajar mengajar berlangsung digedung SMA N 1 Ngemplak, proses belajar mengajar, baik teori maupun praktik untuk hari senin, selasa, rabu, kamis dan sabtu berlangsung pukul 07.00-13.30 WIB, sedangkan pada hari jumat berlangsung mulai pukul 07.00-11.30 WIB, dengan alokasi waktu 45 menit untuk satu jam tatap muka.

SMA Negeri 1 Ngemplak mempunyai 12 kelas yang terdiri dari:

- 1) Kelas X berjumlah 4 kelas, yaitu X A, X B, X C, dan X D.
- 2) Kelas XI berjumlah 4 kelas, yaitu XI MIA 1, XI MIA 2, XI IIS 1, XI IIS 2.
- 3) Kelas XII berjumlah 4 kelas, yaitu XII MIA 1, XII MIA 2, XII IIS 1, XII IIS 2.

## **c. Kegiatan Kesiswaan**

Kegiatan kesiswaan yang dilakukan di SMA N 1 Ngemplak adalah Osis, Rohis, Olahraga, dan Kesenian. Semua kegiatan ini dimaksudkan agar semua peserta didik dapat meningkatkan potensi dan bakat intelektual yang dimiliki.

Pada hari senin seluruh peserta didik, guru, dan karyawan SMA N 1 Ngemplak melaksanakan Upacara bendera. Pelaksanaan upacara bendera dimaksudkan untuk mengenang jasa pahlawan dan mengajarkan kepada siswa tentang kedisiplinan.

Adapun kegiatan ekstrakurikuler yang ada di SMA N 1 Ngemplak antara lain: Pramuka, Pleton inti (Tonti), dan Olah raga (Voli, basket, dan bulutangkis). Kegiatan ekstrakurikuler ini bertujuan untuk menampung dan menyalurkan minat maupun bakat yang dimiliki oleh peserta didik, serta memberikan pengalaman yang luas diluar potensi pembelajaran yang formal.

## **d. Potensi Peserta didik, Guru dan Karyawan.**

### **1. Potensi Peserta Didik**

Peserta didik SMA N 1 Ngemplak berasal dari berbagai kalangan masyarakat, baik yang berasal dari kecamatan ngemplak sendiri maupun luar kecamatan ngemplak. Berdasarkan kurikulum tingkat satuan pendidikan (KTSP), SMA N 1 Ngemplak memiliki 2 program jurusan yang dimulai dari kelas XI, yaitu ada MIA (matematika dan ilmu alam), dan IIS (ilmu-ilmu sosial). Pada Tahun ajaran 2015/2016 peserta didik SMA N 1 Ngemplak seluruhnya berjumlah 374 orang, dengan rincian sebagai berikut.

**Tabel 2.** Data Peserta Didik Tahun Ajaran 2015/2016

<b>Kelas</b>	<b>Jumlah Peserta Didik</b>
X A	32
X B	32
X C	32
X D	31
XI MIA 1	31
XI MIA 2	31
XI IIS 1	32
XI IIS 2	31
XII MIA 1	30
XII MIA 2	29
XII IIS 1	32
XII IIS 2	30
Jumlah	374

## **2. Potensi Guru**

Jumlah tenaga pengajar keseluruhan sebanyak 31 orang, rata-rata bergelar sarjana. Setiap tenaga pengajar mengampu satu bidang studi tertentu. Guru di SMA N 1 Ngemplak sudah mengikuti penyuluhan dan pelatihan kurikulum 2013. Sebagian besar guru dapat menangkap serta mengaplikasikan dalam bentuk RPP kurikulum baru dengan baik. Namun karena adanya kebijakan pemerintah tentang kurikulum maka SMA N 1 Ngemplak kembali menggunakan kurikulum KTSP yang dipakai saat ini. Dengan adanya sarana dan prasarana yang memadai seperti Ruang kelas, Proyektor, white screen lebih mempermudah guru dalam penyampaian materi dan pembelajaran di kelas, namun beberapa kelas masih belum dilengkapi dengan proyektor dan belum maksimal penggunaannya.

## **3. Potensi Karyawan**

Selain terdapat potensi siswa dan potensi guru, di SMA N 1 Ngemplak ini juga mempunyai karyawan-karyawan yang juga berperan penting dalam kemajuan sekolah tersebut. Pegawai tetap di SMA N 1 Ngemplak dengan rincian

sebagai berikut; kepala TU, bendahara, petugas instalasi, laboran, petugas perpustakaan, teknisi komputer, staf TU, penjaga sekolah.

Karyawan- karyawan yang dimiliki SMA N 1 Ngemplak ini berkompeten dalam bidang-bidangnya tersendiri yang berperan dalam pengembangan dan perawatan SMA N 1 Ngemplak.

## **B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PPL**

### **1. Perumusan masalah**

Setelah dilaksanakan kegiatan observasi, terdapat beberapa permasalahan yang perlu dicari pemecahannya. Permasalahan yang ditemukan adalah sering ramainya kondisi kelas dan sebagian siswa yang kurang aktif, selain itu kurang optimalnya penggunaan sarana atau fasilitas terutama menyangkut media pembelajaran untuk meningkatkan kemampuan pengajar, siswa dan sekolah itu sendiri. Perlu adanya pengembangan yang intensif agar kemampuan akan terus berkembang untuk pengajar maupun siswa sehingga kualitas sekolah juga semakin baik.

Berdasarkan analisis situasi dari hasil observasi, maka kelompok PPL UNY di SMA N 1 Ngemplak berusaha merencanakan program kerja yang diharapkan dapat membantu pengembangan sekolah sesuai potensi yang dimiliki sekolah. Program kerja yang direncanakan telah mendapat persetujuan Kepala Sekolah, Dosen Pembimbing Lapangan dan hasil mufakat antara guru pembimbing dengan mahasiswa, yang disesuaikan dengan disiplin ilmu, keahlian dan kompetensi yang dimiliki oleh setiap individu dalam tim PPL UNY.

Perencanaan dan penentuan kegiatan yang telah disusun mengacu pada pemilihan kriteria berdasarkan:

1. Maksud, tujuan, manfaat, kelayakan dan fleksibilitas program
2. Potensi guru dan siswa
3. Waktu dan fasilitas yang tersedia
4. Kebutuhan dan dukungan dari guru, karyawan, dan siswa
5. Kemungkinan yang berkesinambungan

### **2. Rancangan Kegiatan PPL**

PPL yang dilaksanakan mahasiswa UNY merupakan kegiatan kependidikan yang melibatkan peran dari berbagai pihak yang terkait yaitu mahasiswa, guru

pembimbing, dosen pembimbing untuk melakukan persiapan yang matang agar pelaksanaan dapat berjalan sesuai dengan tujuan.

Kegiatan PPL UNY 2015 dilaksanakan dari tanggal 10 Agustus sampai 19 September 2015. Akan tetapi pada praktiknya kegiatan PPL dilaksanakan secara intensif mulai dari tanggal 11 Agustus 2015. Adapun rangkaian kegiatan ini sebenarnya dimulai sejak di kampus dengan mata kuliah Pengajaran Mikro.

Adapun jadwal pelaksanaan kegiatan PPL UNY 2015 dapat dilihat pada tabel 1:

Jadwal pelaksanaan kegiatan PPL UNY 2015

No	Nama Kegiatan	Waktu Pelaksanaan	Tempat
1.	Pembekalan PPL	4 Agustus 2015	FBS UNY
2	Penyerahan mahasiswa untuk observasi	25 Februari 2015	SMA N 1 Ngemplak
3.	Observasi pra PPL	8 Agustus 2015	SMA N 1 Ngemplak
4.	Penerjunan mahasiswa ke sekolah	10 Agustus 2015	SMA N 1 Ngemplak
5.	Pelaksanaan PPL	10 Agustus - 19 September 2015	SMA N 1 Ngemplak
6.	Praktik mengajar (PPL)	11 Agustus - 12 September 2015	SMA N 1 Ngemplak
7.	Penyelesaian laporan/ujian	5 – 19 September 2015	SMA N 1 Ngemplak
8.	Penarikan mahasiswa PPL	19 September 2015	SMA N 1 Ngemplak

Secara garis besar, rangkaian kegiatan PPL ini meliputi :

#### **a. Tahap Persiapan di Kampus**

Secara administratif mahasiswa yang boleh mengikuti PPL adalah mahasiswa yang dinyatakan lulus dalam mata kuliah Pengajaran Mikro atau *Micro Teaching*. Pengajaran Mikro atau *Micro Teaching* merupakan mata kuliah wajib bagi mahasiswa di jurusan kependidikan Universitas Negeri Yogyakarta di semester 6. Kegiatan *Micro Teaching* ini bertujuan untuk

melatih dan mengembangkan kompetensi dasar mengajar sebelum merasakan kondisi sebenarnya praktik mengajar di sekolahan dalam kegiatan PPL.

**b. Penyerahan Mahasiswa untuk Observasi**

Penyerahan mahasiswa untuk melakukan observasi di sekolah dilakukan pada tanggal 22 Februari 2015. Kegiatan observasi dimaksudkan untuk mengetahui kondisi fisik dan non fisik dari SMA N 1 Ngemplak. Penyerahan ini dihadiri oleh Dosen Pamong UNY 2015, Kepala Sekolah SMA N 1 Ngemplak, koordinator KKN-PPL SMA N 1 Ngemplak dan 25 mahasiswa PPL UNY 2015

**c. Pembekalan PPL**

Kegiatan pembekalan diadakan dengan maksud memberikan bekal untuk melaksanakan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) di sekolah. Pada pembekalan ini juga diberikan materi mengenai petunjuk teknis pelaksanaan PPL dalam kaitannya dengan Kegiatan Belajar Mengajar (KBM) di sekolah.

**d. Penerjunan Mahasiswa ke SMA N 1 Ngemplak**

Penerjunan mahasiswa PPL dilaksanakan pada tanggal 10 Agustus 2015. Pada tanggal tersebut mahasiswa langsung melakukan kegiatan di SMA N 1 Ngemplak yang sudah tertuang dalam program kerja PPL.

**e. Observasi Lapangan**

Obsevasi Lapangan merupakan kegiatan pengamatan terhadap berbagai karakteristik komponen pendidikan, iklim dan norma yang berlaku di SMA N 1 Ngemplak. Pengenalan ini dilakukan dengan cara observasi dan wawancara. Sedangkan waktu yang dibutuhkan untuk melakukan observasi disesuaikan dengan kebutuhan individu dari masing-masing mahasiswa, dan disertai dengan persetujuan dari pihak sekolah yang berwenang.

Adapun hal-hal yang menjadi fokus kegiatan observasi adalah sebagai berikut:

- 1) Perangkat Pembelajaran
- 2) Proses Pembelajaran
- 3) Perilaku/Keadaan Siswa

**f. Observasi Pembelajaran di Kelas dan Persiapan Perangkat Pembelajaran**

Dalam observasi ini mahasiswa mengamati proses pembelajaran pada guru pembimbing yang sedang mengajar. Hal ini ditujukan agar mahasiswa mendapat pengalaman dan pengetahuan serta bekal yang cukup mengenai bagaimana cara mengelola kelas yang sebenarnya, sehingga pada saat praktek mengajar, mahasiswa mengetahui langkah yang tepat untuk mengelola kelas.

**g. Kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan**

- 1) Persiapan Mengajar

Kegiatan ini meliputi persiapan segala sesuatu yang diperlukan untuk kegiatan pembelajaran, seperti melaksanakan pembagian jadwal dengan rekan satu jurusan, membuat Rencanan Pelaksanaan Pembelajaran (RPP), mempersiapkan perlengkapan, konsultasi dengan guru pembimbing serta mempersiapkan materi beserta tugas-tugas yang akan diberikan kepada siswa.

- 2) Pelaksanaan Praktik Mengajar

Praktik mengajar mulai dilaksanakan pada tanggal 11 Agustus 2015 s/d 05 September 2014. Mahasiswa PPL melaksanakan praktik mengajar di kelas X A,B, C, D.

- 3) Konsultasi dengan Guru Pembimbing

Sebelum dan setelah melaksanakan praktik mengajar, mahasiswa berkonsultasi dengan guru pembimbing tentang materi apa saja yang akan disampaikan dan tentang rencana pembelajaran (RPP) serta evaluasi pengajaran yang sudah dilakukan.

#### 4) Praktik Administrasi

Selain mempraktekkan pengajaran di kelas, mahasiswa juga melakukan praktik berupa administrasi sekolah. Dengan bimbingan guru pembimbing, mahasiswa dapat mengetahui cara melakukan administrasi yang dilakukan di sekolah seperti alokasi waktu, program semester, dan program tahunan. Dengan demikian mahasiswa mengetahui administrasi yang harus dilakukan oleh guru selain melakukan pengajaran dan untuk menunjang administrasi yang berguna untuk mempersiapkan pembelajaran. Hal tersebut dapat menjadi pengalaman bagi mahasiswa dan dapat menjadi bekal menjadi guru.

#### **h. Penarikan Mahasiswa PPL**

Penarikan mahasiswa dari lokasi PPL dilaksanakan pada tanggal 19 September 2015, yang juga menandai berakhirnya tugas yang harus dilaksanakan oleh mahasiswa PPL UNY di SMA N 1 Ngemplak.

## **BAB II**

### **PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL**

#### **A. Persiapan**

Tahap persiapan yang dilakukan sebelum melaksanakan kegiatan PPL, yang meliputi:

Pembekalan pelaksanaan PPL dilaksanakan beberapa kali sebagai dasar pengetahuan mahasiswa praktikan dalam menghadapi kegiatan penerjunan di lapangan maupun lembaga-lembaga pendidikan dan sekolah. Pembekalan dilaksanakan sebelum mahasiswa diterjunkan di sekolah. Pemberian bekal kepada mahasiswa PPL adalah berupa latihan mengajar dalam bentuk pengajaran mikro dan pemberian strategi belajar mengajar ***Micro Teaching (pengajaran Mikro)***

*Micro Teaching* atau disebut juga pengajaran mikro adalah pengajaran dimana mahasiswa berada dalam kelompok kecil. Pengajaran ini bertujuan untuk melatih mahasiswa dalam melakukan kegiatan pembelajaran sebelum terjun ke lapangan secara langsung atau keadaan yang nyata.

Pengajaran mikro dilaksanakan di program studi (prodi) masing-masing fakultas oleh dosen pembimbing pengajaran mikro dan dikoordinasi oleh seorang koordinator pengajaran mikro tingkat prodi maupun tingkat fakultas. Pengajaran mikro dilakukan pada semester VI. Pelaksanaan pengajaran mikro melibatkan unsur-unsur dosen pembimbing pengajaran mikro, staf PPL, lembaga lain yang terkait seperti sekolah/lembaga tempat praktik mengajar, guru/instruktur, dan mahasiswa/siswa. Kegiatan kuliah pengajaran mikro lebih menekankan pada latihan, yang meliputi orientasi pengajaran mikro yang dilaksanakan sebelum perkuliahan pengajaran mikro, observasi pembelajaran dan kondisi sekolah/lembaga, dan praktik pengajaran mikro. Dalam pelaksanaan praktik pengajaran mikro, mahasiswa dilatih keterampilan dasar mengajar yang meliputi keterampilan dasar mengajar terbatas dan keterampilan dasar mengajar terpadu.

Untuk program studi Pendidikan Seni Rupa, kegiatan ini dilakukan dengan dibagi ke dalam kelompok-kelompok, dan setiap kelompok beranggotakan kurang lebih 10 mahasiswa yang diampu oleh satu dosen pembimbing. Hal ini bertujuan agar mahasiswa lebih fokus dalam kegiatan pengajaran mikro ini

- a. Manfaat dari pengajaran mikro itu sendiri antara lain:



- 1) Mahasiswa menjadi peka terhadap fenomena yang terjadi di dalam proses pembelajaran di kelas.
- 2) Mahasiswa menjadi lebih siap untuk melakukan kegiatan praktik pembelajaran di sekolah.
- 3) Mahasiswa dapat melakukan refleksi diri atas kompetensinya dalam mengajar.
- 4) Mahasiswa menjadi lebih tahu tentang profil guru atau tenaga kependidikan sehingga dapat berpenampilan sebagaimana seorang guru atau tenaga kependidikan.

b. Praktik pengajaran mikro adalah sebagai berikut:

- 1) Praktik pengajaran mikro meliputi:
  - a) Latihan menyusun RPP
  - b) Latihan menyusun kompetensi dasar mengajar terbatas
  - c) Latihan menyusun kompetensi dasar secara terpadu dan utuh
  - d) Latihan kompetensi kepribadian dan sosial yang terintegrasi pada kegiatan poin 3 serta latihan dalam pembuatan media pembelajaran
- 2) Praktik pengajaran mikro berusaha mengkondisikan mahasiswa calon guru memiliki profesi dan penampilan yang mencerminkan penguasaan 4 kompetensi, yakni pedagogik, kepribadian, profesional, dan sosial.
- 3) Pengajaran mikro dibatasi aspek-aspek yang meliputi:
  - a) Jumlah siswa (10 orang)
  - b) Materi pelajaran
  - c) Waktu penyajian (10-15 menit)
  - d) Kompetensi (pengetahuan, keterampilan, dan sikap) yang dilatihkan.
- 4) Pengajaran mikro merupakan bagian integral dari mata kuliah praktik pengalaman lapangan bagi mahasiswa program S1 kependidikan.

### **3. Observasi**

Kegiatan observasi dilaksanakan sebelum kegiatan PPL bertujuan untuk mengetahui kondisi sekolah secara umum. Hal-hal yang diobservasi oleh mahasiswa meliputi, potensi sumber daya manusia di SMA Negeri 1 Ngemplak yaitu guru, karyawan dan siswa. Selain itu mahasiswa juga mengobservasi proses pembelajaran di kelas serta berkonsultasi dengan guru pembimbing yang telah ditunjuk oleh Koordinator PPL di sekolah agar bisa menyelaraskan antara hal yang telah diobservasi

dengan rancangan program PPL yang akan dibuat. Dari observasi pembelajaran diharapkan mahasiswa memperoleh gambaran pengetahuan dan pengalaman yang nyata tentang proses pembelajaran yang mencakup tugas dan kewajiban seorang guru di sekolah. Dalam observasi ini mahasiswa melakukan pengamatan tentang tiga aspek, yaitu :

- a. Perangkat pembelajaran
  - 1) Kurikulum KTSP
  - 2) Silabus
  - 3) Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)
- b. Proses pembelajaran
  - 1) Membuka pelajaran (penyampaian apersepsi)
  - 2) Penyajian materi
  - 3) Metode pembelajaran
  - 4) Penggunaan bahasa
  - 5) Penggunaan waktu
  - 6) Gerak
  - 7) Cara memotivasi siswa
  - 8) Teknik bertanya
  - 9) Memberi umpan balik kepada siswa
  - 10) Teknik penguasaan kelas
  - 11) Penggunaan media
  - 12) Bentuk dan cara evaluasi
  - 13) Menutup pelajaran
- c. Perilaku siswa
  - 1) Perilaku siswa di dalam kelas
  - 2) Perilaku siswa di luar kelas

#### **4. Penyusunan Program PPL**

Penyusunan program PPL dilaksanakan sesuai kesepakatan dari kepala sekolah, dosen pembimbing lapangan ppl dan guru pembimbing. Program tersebut dirumuskan setelah melihat kondisi sekolah begitu juga kondisi pembelajaran di kelas. Selain itu disesuaikan pula dengan keadaan guru dan fasilitas sekolah agar program bisa tepat dan sesuai dengan kebutuhan sekolah.

## **1. Pembuatan Perangkat Pembelajaran**

Persiapan mengajar sangat diperlukan sebelum mengajar. Melalui persiapan yang matang, mahasiswa PPL diharapkan dapat memenuhi target yang ingin dicapai. Persiapan yang dilakukan untuk mengajar antara lain:

### **a. Konsultasi dengan dosen dan guru pembimbing.**

Berdasarkan prosedur pelaksanaan PPL kolaboratif, setiap mahasiswa sebelum mengajar wajib melakukan koordinasi dengan Dosen Pembimbing Lapangan PPL (DPL PPL) dan guru pembimbing di sekolah mengenai RPP dan waktu mengajar. Hal ini dikarenakan setiap mahasiswa yang akan melakukan praktik mengajar, guru atau dosen diusahakan dapat hadir untuk mengamati mahasiswa yang mengajar di kelas.

Koordinasi dan konsultasi dengan dosen dan guru pembimbing dilakukan sebelum dan setelah mengajar. Sebelum mengajar guru memberikan materi yang harus disampaikan pada waktu mengajar. Sedangkan setelah mengajar dimaksudkan untuk memberikan evaluasi cara mengajar mahasiswa PPL.

### **b. Pengusaan materi**

Materi yang akan disampaikan pada siswa harus disesuaikan dengan kurikulum dan silabus yang digunakan. Selain menggunakan buku paket, penggunaan buku referensi yang lain sangat diperlukan agar proses belajar mengajar berjalan lancar. Mahasiswa PPL juga harus menguasai materi yang akan disampaikan.

### **c. Penyusunan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran, berdasarkan silabus yang telah ada.**

### **d. Pembuatan media pembelajaran**

Media pembelajaran merupakan faktor pendukung yang penting untuk keberhasilan proses pengajaran. Media pembelajaran adalah suatu alat yang digunakan sebagai media dalam menyampaikan materi kepada siswa agar mudah dipahami oleh siswa. Media ini selalu dibuat sebelum mahasiswa mengajar agar penyampaian materi tidak membosankan. Media yang dibuat ada 2 macam yaitu yang berbasis teknologi dan manual

### **e. Pembuatan alat evaluasi (Lembar Kerja Siswa)**

Alat evaluasi ini berfungsi untuk mengukur seberapa jauh siswa dapat memahami materi yang disampaikan. Alat evaluasi berupa latihan praktik dan penugasan menggambar bagi siswa baik secara individu.

## **B. Pelaksanaan PPL**

Tahapan ini merupakan tahapan yang sangat penting atau merupakan tahapan utama untuk mengetahui kemampuan praktikan dalam mengadakan pembelajaran di lapangan. Setiap praktikan diwajibkan mengajar minimal delapan kali tatap muka yang terbagi menjadi latihan mengajar terbimbing dan mandiri. Latihan mengajar terbimbing adalah latihan mengajar yang dilakukan praktikan dibawah bimbingan guru pembimbing, sedangkan latihan mengajar mandiri yaitu yang dilakukan di lapangan sebagaimana layaknya seorang guru bidang studi.

Dalam kegiatan praktik mengajar, praktikan dibimbing oleh guru pembimbing sesuai dengan jurusan masing-masing. Praktikan mengajar dengan pedoman kepada silabus dan rencana pelaksanaan pembelajaran yang telah dibuat sesuai dengan kurikulum yang telah ada. Penyampaian materi dalam proses belajar mengajar diusahakan agar terlaksana secara sistematis dan sesuai dengan alokasi waktu yang tersedia.

### **1. Kegiatan Praktik Mengajar yang Dilakukan**

#### **a. Persiapan Mengajar**

Kegiatan ini meliputi mempersiapkan segala sesuatu yang diperlukan untuk kegiatan mengajar, membuat Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP), serta mempersiapkan materi beserta tugas-tugas yang akan diberikan.

#### **b. Konsultasi dengan Guru Pembimbing**

Dalam setiap kesempatan guru pembimbing memberikan arahan kepada praktikan agar melaksanakan PPL dengan baik. Guru pembimbing memberikan gambaran tentang kondisi siswa-siswi SMA N 1 Ngemplak dalam hal kualitas. Guru pembimbing juga memberikan solusi-solusi tentang masalah-masalah yang mungkin muncul saat mengajar di kelas dan memberikan saran untuk mengatasi kesulitan-kesulitan tersebut.

#### **c. Pelaksanaan Praktik Mengajar**

Praktik mengajar dimulai secara intensif pada tanggal 11 Agustus 2015 sampai dengan 12 September 2015 di kelas X dengan guru pembimbing. Materi yang diajarkan pada kelas untuk kelas X dengan materi Gambar bentuk dan praktik menggambar bentuk, mengapresiasi karya seni rupa, materi Ilustrasi dan praktik menggambar Ilustrasi.

Pada setiap awal proses pembelajaran diawali dengan salam, berdoa, presensi, mengisi buku agenda mengajar, dan dilanjutkan dengan apersepsi yaitu dengan

memberikan pertanyaan untuk mengulas dan mengingatkan materi pelajaran sebelumnya, sebelum masuk ke materi yang akan disampaikan. Agar terjadi interaksi dan komunikasi dua arah antara praktikan dengan siswa, maka dalam setiap pertemuan selalu melibatkan siswa dalam praktikum dan diskusi.

Adapun metode mengajar yang digunakan praktikan adalah metode ilmiah, kooperatif, dan kontekstual. Setelah melakukan kegiatan praktik mengajar di kelas, guru pembimbing memberikan evaluasi mengenai pelaksanaan praktik mengajar, meliputi cara penyampaian materi, penguasaan materi, ketepatan media yang digunakan, waktu, kejelasan suara dan cara menguasai kelas. Jika selama proses pembelajaran ada kekurangan-kekurangan dan kesulitan dari praktikan, guru pembimbing akan memberikan arahan, dan saran untuk mengatasi permasalahan tersebut. Masukan dari guru pembimbing sangat bermanfaat bagi praktikan untuk meningkatkan kualitas pembelajaran pada pertemuan selanjutnya.

#### **Pelaksanaan Praktik Mengajar di SMA Negeri 1 Ngemplak**

No.	Hari, Tanggal	Jadwal Mengajar		Keterangan Materi	Keterangan Kegiatan
		Kelas	Jam ke		
1	Kamis, 13 Agustus 2015	X D	5-6	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Perkenalan dengan Siswa X D</li> <li>• Mengekspresikan diri melalui karya seni rupa</li> </ul>	• Ceramah bervariasi
2	Sabtu, 15 Agustus 2015	X B	7-8	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Perkenalan dengan siswa kelas X B</li> <li>• Mengekspresikan diri melalui karya seni rupa</li> </ul>	• Ceramah bervariasi

3	Kamis, 20 Agustus 2015	X D	5-6	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menggambar bentuk.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Praktik menggambar benda kubistis dan silindris</li> </ul>
4	Sabtu, 22 Agustus 2015	X B	7-8	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menggambar bentuk</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Praktik menggambar benda kubistis dan silindris</li> </ul>
5	Kamis, 27 Agustus 2015	X D	5-6	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengapresiasikan karya seni rupa</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ceramah bervariasi</li> <li>• Mengerjakan soal</li> </ul>
6	Sabtu, 29 Agustus 2015	X B	7-8	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengapresiasikan karya seni rupa</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ceramah bervariasi</li> <li>• Mengerjakan soal</li> </ul>
7	Kamis, 3 September 2015	X D	5-6	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengespresikan diri melalui karya seni rupa</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ceramah</li> </ul>
8	Sabtu, 5 September 2015	X B	7-8	<ul style="list-style-type: none"> <li>o Mengespresikan diri melalui karya seni rupa</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ceramah</li> </ul>
9	Kamis, 10 September 2015	X D	5-6	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menggambar Ilustrasi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Praktik menggambar ilustrasi kartun dengan media pewarna dengan baik</li> </ul>

10	Sabtu, 12 September 2015	X B	7-8	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menggambar Ilustrasi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Praktik menggambar ilustrasi kartun dengan media pewarna dengan baik</li> </ul>
----	-----------------------------	-----	-----	--	--

### C. Analisis Hasil Pelaksanaan dan Refleksi

Kegiatan PPL yang telah dilaksanakan mahasiswa praktikan berjalan dengan lancar dan sesuai dengan program yang telah dirumuskan. Hal ini didukung oleh faktor kerjasama antara mahasiswa praktikan, guru pembimbing dan pihak SMA Negeri 1 Ngemplak yang menyambut baik PPL UNY 2015 ini. Guru pembimbing selalu membantau praktikan dalam setiap kegiatan mengajar di kelas. Hal yang diperhatikan tidak hanya cara mengajar, namun juga meliputi daya dukung yang lain yaitu, media pembelajaran, RPP, dan evaluasi belajar. Saran dan dukungan dari guru pembimbing memberikan manfaat yang membangun bagi praktikan sehingga praktikan berusaha membenahi kekurangan. Siswa dan siswi SMA Negeri 1 Ngemplak juga bersikap terbuka ketika proses pembelajaran. Mereka terlihat lebih antusias ketika praktikan mengajar menggunakan metode dan media yang berbeda-beda sehingga kegiatan belajar-mengajar dapat berjalan dengan lancar.

Dalam menjalankan setiap program, praktikan tidak merasa kesulitan karena selalu melakukan bimbingan baik dengan guru maupun dosen. Begitu pula ketika ada hal yang kurang pas, praktikan selalu berdiskusi dengan teman satu jurusan sehingga beban-beban tugas dapat terselesaikan dengan baik. Program-program yang terselesaikan sesuai rancangan yaitu:

#### 1. Pembuatan perangkat mengajar

Program ini ditujukan untuk melengkapi berkas-berkas dalam mengajar. Praktikan mendapat pengalaman yang lebih banyak karena praktikan disiapkan untuk menjadi guru yang sebenarnya. Perangkat mengajar dapat dibuat karena dukungan dari guru pembimbing disertai semangat praktikan dalam mengerjakannya.

#### 2. Pembuatan media pembelajaran

Program ini terlaksana dengan baik sehingga dalam mengajar praktikan bisa menggunakan media pembelajaran yang sesuai.

#### 3. Praktik mengajar

Kegiatan ini bisa dilaksanakan praktikan berkat dukungan guru pembimbing yang selalu memantau praktikan ketika mengajar di kelas. Antusiasme siswa-siswi SMA Negeri 1 Ngemplak juga mendukung berjalannya praktik mengajar ini.

#### 4. Penyusunan evaluasi belajar

Program ini ditujukan agar praktikan bisa mengetahui hasil belajar dari siswa. Dalam pembuatannya disesuaikan dengan materi yang sudah diajarkan. Selanjutnya hasil soal dikonsultasikan kepada guru pembimbing beserta dengan kisi-kisi soal ulangan. Program ini berjalan dengan lancar.

Praktik Pengalaman Lapangan yang dilaksanakan praktikan di SMA Negeri 1 Ngemplak dari awal penerjunan sampai penarikan dapat berjalan dengan lancar dan sesuai dengan tujuan dan program karena dipersiapkan dengan matang. Tidak dipungkiri adanya dukungan dari guru, dosen, warga sekolah, dan teman-teman PPL UNY 2015 juga mampu menambah semangat dalam kegiatan PPL.

Kegiatan PPL memberikan banyak sekali manfaat bagi praktikan. Melalui PPL, praktikan dapat merasakan bagaimana menjadi guru yang sebenarnya. Berada di dalam kelas, mengelola kelas, dan menutup proses pembelajaran. Namun, ada pula hambatan yang dirasakan oleh praktikan. Manfaat dan hambatan PPL tersebut yaitu:

##### **a. Manfaat PPL**

Beberapa manfaat yang dirasakan praktikan selama mengikuti kegiatan PPL di SMA Negeri 1 Ngemplak adalah:

- 1) PPL memberikan pengalaman bagi praktikan untuk menjadi guru yang sebenarnya dalam kegiatan pembelajaran.
- 2) PPL membantu praktikan dalam belajar mendidik siswa dengan menyesuaikan kurikulum yang digunakan di sekolah.
- 3) PPL mengenalkan praktikan dengan keluarga baru yaitu warga sekolah SMA Negeri 1 Ngemplak .
- 4) PPL mendorong praktikan agar bersikap dan bersifat layaknya seorang guru agar bisa memberi contoh yang baik kepada peserta didik.



### **b. Hambatan PPL**

Hambatan yang ditemui praktikan selama kegiatan PPL diantaranya yaitu:

- 1) Praktikan belum berpengalaman dalam mengalokasikan waktu yang sesuai dengan tujuan pembelajaran pada rencana pembelajaran.
- 2) Siswa kadang tidak mengerjakan tugas yang diberikan oleh praktikan.

Beberapa hambatan tersebut dapat diselesaikan dengan mengkonsultasikan kepada guru pembimbing sehingga lama-kelamaan praktikan bisa memperbaiki dan menasehati siswa agar bisa memperhatikan praktikan PPL ketika mengajar di kelas. Dari manfaat dan hambatan yang dialami praktikan selama kegiatan PPL, praktikan lebih banyak mendapatkan manfaat. Jadi pada akhirnya, selama kegiatan PPL berlangsung, mulai dari tahap persiapan, pelaksanaan, dan evaluasi dapat berjalan dengan lancar.

### **BAB III**

### **PENUTUP**

#### **A. Kesimpulan**

Pelaksanaan kegiatan PPL Universitas Negeri Yogyakarta 2015 di SMA N 1 Ngemplak dimulai tanggal 10 agustus sampai dengan 19 September. .banyak pengalaman yang praktikan dapatkan mengenai situasi dan permasalahan pendidikan di suatu sekolah. Selama PPL berlangsung banyak pengalaman yang praktikan dapatkan, termasuk persiapan, pelaksanaan dan evaluasi dalam pembelajaran.

Kegiatan PPL dapat berjalan dengan lancar berkat dukungan dari dosen pembimbing, guru pembimbing, siswa-siswi SMA Negeri 1 Ngemplak , seluruh warga sekolah, dan teman-teman PPL UNY 2015.

Berdasarkan pengalaman tersebut praktikan dapat mengambil beberapa kesimpulan antara lain :

1. Kegiatan PPL menjadikan mahasiswa dapat terjun langsung dan berperan aktif dalam lembaga pendidikan formal, menambah sudut pandang dan memperluas wawasan mahasiswa dalam lingkungan sekolah, membentuk mahasiswa agar lebih kreatif, inovatif dan percaya diri sebagai bagian dari masyarakat.
2. Membantu praktikan untuk belajar bagaimana berinteraksi dengan siswa baik di kelas (dalam proses pembelajaran) maupun di luar kelas (luar jam belajar) sehingga mahasiswa sadar akan perannya sebagai pengajar dan pendidik yang wajib memberikan teladan dan sebagai pengayom siswa di sekolah.

#### **B. Saran**

##### **1. Untuk Universitas Negeri Yogyakarta**

- a. UPPL diharapkan memberikan pembekalan yang matang kepada calon mahasiswa PPL.
- b. Pihak UPPL sebaiknya lebih transparansi dalam pendanaan.
- c. Meningkatkan komunikasi dengan sekolah yang dijadikan kerjasama dalam kegiatan PPL.

## **2. Untuk SMA Negeri 1 Ngemplak**

- a. Hendaknya diadakan ruang kesenian khusus, misalnya sebagai tempat *display* karya terbaik siswa dari siswa kelas X-XII sebagai bentuk apresiasi terhadap karya siswa.
- b. Pemberian bimbingan PPL yang sudah baik harus dipertahankan dan ditingkatkan.
- c. Kerjasama dengan mahasiswa PPL harus senantiasa dipertahankan dan lebih ditingkatkan.

## **3. Untuk Mahasiswa**

- a. Mahasiswa lebih mempersiapkan diri baik fisik, mental, materi, dan keterampilan mengajar yang nantinya sangat diperlukan dalam mengajar.
- b. Tetap menjalin komunikasi yang baik antar anggota kelompok PPL UNY 2015 maupun dengan warga SMA Negeri 1 Ngemplak
- c. Sebelum mengajar semua persiapannya harus sudah matang terutama pada penguasaan materi agar apa yang direncanakankan dapat berjalan dengan baik.
- d. Memahami kondisi lingkungan karakter dan kemampuan akademis siswa.
- e. Menyediakan media yang bervariasi agar siswa lebih antusias dan tidak mengalami kebosanan dalam pembelajaran..

## **DAFTAR PUSTAKA**

Tim Penyusun Panduan PPL UNY. 2014. *Panduan PPL*. Yogyakarta: PP PPL dan PKL LPPMP UNY.

Tim Pembekalan PPL UNY 2014. *Materi pembekalan PPL*. Yogyakarta: PP PPL dan PKL LPPMP UNY.

# LAMPIRAN



**KARTU BIMBINGAN PPL/MAGANG III DI SEKOLAH/ LEMBAGA**  
**PUSAT PENGEMBANGAN PPL DAN PKL**  
**LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN (LPPMP) UNY**  
**TAHUN 2015**

**F04**

**UNTUK MAHASISWA**

Nama Sekolah/ Lembaga : SMA Negeri 1 Ngemplak  
Alamat Sekolah/ Lembaga : Bimomartani, Ngemplak Sleman Fax./ Telp. Sekolah/Lembaga : .....  
Nama DPL PPL/ Magang III : Drs. B. Muria, S.pd  
Prodi / Fakultas DPL PPL/ Magang III : Pend. Seni Rupa / FBS  
Jumlah Mahasiswa PPL/ Magang III : 2 Orang

No	Tgl. Kehadiran	Jml Mhs	Materi Bimbingan	Keterangan	Tanda Tangan DPL PPL/ Magang III
1	18 Agustus 2015	2	Monitoring PPL		
2	24 Agustus 2015	2	Monitoring perkembangan PPL		
3	29 Agustus 2015	2	Monitoring lanjutan PPL		
4	7 September 2015	2	Monitoring PPL		

**PERHATIAN :**

- ☛ Kartu bimbingan PPL ini dibawa oleh mhs PPL/ Magang III (1 kartu untuk 1 prodi).
- ☛ Kartu bimbingan PPL/ Magang III ini harap diisi materi bimbingan dan dimintakan tanda tangan dari DPL PPL/ Magang III setiap kali bimbingan di lokasi.
- ☛ Kartu bimbingan PPL/ Magang III ini segera dikembalikan ke PP PPL & PKL UNY paling lambat 3 (tiga) hari setelah penarikan mhs PPL/ Magang III untuk keperluan administrasi.



Mhs PPL/ Magang III Prodi .....

Risdya Intan Pangesti



## OBSERVASI KONDISI SEKOLAH

### SMA N 1 NGEMPLAK

---

NAMA SEKOLAH : SMA N 1 Ngemplak

NAMA MAHASISWA : Risdy Intan Pangesti

ALAMAT SEKOLAH : Jl. Jangkang-Manisrenggo Km 2,5 Bimomartani, Ngemplak, Sleman, Yogyakarta

NOMOR MAHASISWA : 12206244015

FAK/JUR/PRODI : FBS/P.Seni Rupa/P.Seni Rupa

No	Aspek yang diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan	Keterangan
1	Kondisi fisik sekolah	SMA N 1 Ngemplak terletak di Cokrogaten, Jangkang, Bimomartani, Ngemplak, Sleman, Yogyakarta. Sekolah ini memiliki 12 gedung untuk proses pembelajaran, 1 gedung kantor Kepala Sekolah beserta ruang tamu, 1 gedung ruang guru, 4 gedung laboratorium (laboratorium kimia, laboratorium fisika, laboratorium biologi, dan laboratorium TIK), 1 gedung perpustakaan, 1 gedung TU, 1 gedung koperasi siswa, 1 gedung BK, 1 gedung Masjid, 1 gedung UKS, dan 1 aula besar. Selain itu, SMA N 1 Ngemplak juga dilengkapi dengan fasilitas tempat parkir siswa dan tempat parkir guru, 2 buah kantin sekolah, toilet guru dan toilet siswa.	Semua gedung dan fasilitas yang dideskripsikan dalam keadaan baik dan layak digunakan.
2	Potensi siswa	Siswa yang belajar di SMA N 1 Ngemplak merupakan siswa-siswa yang memiliki disiplin tinggi dan memiliki potensi tinggi.	-
3	Potensi Guru	Guru-guru SMA N 1 Ngemplak	-

		merupakan lulusan dari universitas-universitas terpercaya, dimana masing-masing guru memiliki integritas dan kemampuan yang layak untuk menjadi tenaga pengajar di SMA N 1 Ngemplak.	
4	Potensi Karyawan	Karyawan SMA N 1 Ngemplak terdiri dari karyawan TU, Perpustakaan, Keamanan, dan Tukang Kebun serta penjaga sekolah. Masing-masing karyawan memiliki ketekunan dibidang masing-masing sehingga seluruh tugas dapat terlaksana dengan baik.	-
5	Fasilitas KBM	Kegiatan belajar-mengajar di SMA N 1 Ngemplak menggunakan fasilitas papan tulis white board. Namun untuk mata pelajaran tertentu terkadang juga menggunakan LCD. Akan tetapi, LCD tidak tersedia di setiap kelas, hanya di laboratorium saja. Jadi, jika ingin menggunakan LCD harus meminjam di TU.	Fasilitas white board sudah cukup memadai untuk semua kelas, namun untuk ketersediaan LCD masih sangat terbatas.
6	Perpustakaan	SMA N 1 Ngemplak memiliki 1 gedung perpustakaan yang letaknya disebelah timur ruang kelas XI-IPA 2, dimana didalamnya terdapat beberapa rak dan lemari yang berisi buku-buku mata pelajaran dan non-mata pelajaran yang dapat menunjang pengetahuan siswa. Di dalam perpustakaan juga dilengkapi kursi-kursi dan kipas angin yang dapat menambah kenyamanan siswa ketika membaca.	Gedung perpustakaan dalam keadaan baik dan layak digunakan.
7	Laboratorium	Terdapat empat buah laboratorium yaitu laboratorium kimia, laboratorium fisika, laboratorium biologi, dan laboratorium TIK. Di dalam laboratorium biologi terdapat meja praktikum dan kursi siswa, papan tulis, serta poster-poster yang dapat menunjang aktivitas praktikum yang dilakukan. Namun untuk laboratorium kimia, ruang laboratorium belum aktif	Laboratorium fisika dan laboratorium biologi dapat digunakan sebagaimana fungsinya untuk kegiatan praktikum, sedangkan untuk laboratorium kimia



		digunakan karena gedung masih baru dan belum ada alat dan bahan untuk praktikum.	tidak dapat digunakan sebagaimana fungsinya.
8	Bimbingan konseling	Gedung yang biasanya digunakan sebagai bimbingan konseling di SMA N 1 Ngemplak dilakukan di ruang BK yang letaknya adalah sebelah selatan ruang guru.	Ruang BK difungsikan sebagaimana mestinya.
9	Bimbingan belajar	SMA N 1 Ngemplak tidak mempunyai gedung khusus yang digunakan sebagai tempat bimbingan belajar.	Jika siswa ingin melakukan bimbingan belajar biasanya dilakukan di kelas atau di ruang guru.
10	Ekstrakurikuler	Ekstrakurikuler yang terdapat di SMA N 1 Ngemplak antara lain pramuka, bulu tangkis, basket, dan tonti. Ekstrakurikuler pramuka dan tonti ini diwajibkan bagi semua siswa kelas X. Sedangkan untuk ekstrakurikuler lain bersifat pilihan.	-
11	Organisasi OSIS dan ROHIS dan fasilitas OSIS	OSIS dan ROHIS merupakan contoh organisasi siswa yang berkembang di SMA N 1 Ngemplak. OSIS dan ROHIS merupakan salah satu sarana untuk mengembangkan <i>softskill</i> peserta didik lewat program yang diselenggarakan oleh organisasi ini. Oleh karena itu, SMA N 1 Ngemplak menyediakan gedung sekretariat OSIS yang letaknya di sebelah utara ruang guru.	-
12	Organisasi dan fasilitas UKS	Gedung UKS terletak berdampingan di sebelah barat ruang BK. Gedung ini berfungsi sebagai tempat istirahat sementara bagi siswa yang sedang sakit. Di dalamnya terdapat 2 buah tempat tidur, <i>drag bar</i> , dan beberapa obat yang bisa digunakan sebagai pertolongan pertama bagi siswa yang sakit.	-

13	Administrasi	Administrasi karyawan, sekolah, dan dinding sudah lengkap. Ditangani oleh TU, terpublikasi di ruang TU.	-
14	Karya Tulis Ilmiah Remaja	SMA N 1 Ngemplak tidak memiliki gedung khusus untuk kegiatan Karya Tulis Ilmiah Remaja karena kegiatan tersebut tidak ada dalam salah satu ekstrakurikuler di sekolah ini.	-
15	Karya Ilmiah oleh Guru	Bersifat tertutup.	-
16	Koperasi siswa	Koperasi siswa SMA Negeri 1 Ngemplak mempunyai 1 unit koperasi siswa. Ruangan koperasi ini bergabung dengan ruang sekretariat OSIS, ruangan tidak begitu besar namun cukup lengkap menyediakan perlengkapan yang dibutuhkan oleh siswa. Mulai dari alat tulis, atribut sekolah. Koperasi ini dibawah kepengurusan OSIS dengan bimbingan guru. Dengan adanya koperasi ini diharapkan siswa dapat belajar lebih jauh mengenai manajemen organisasi di sekolah sehingga memberi pengetahuan dan skill bagi siswa. kadang-kadang, Kopsis ini juga digunakan untuk istirahat siswa yang	-

## OBSERVASI KONDISI SEKOLAH

### SMA N 1 NGEPLAK

Alamat : Jl. Jangkang-Manisrenggo Km 2,5 Bimomartani, Ngemplak, Sleman, Yogyakarta  
Universitas Negeri Yogyakarta

NPMA

Untuk  
Mahasiswa

		sakit karena terlihat ada tempat tidur.	
17	Tempat ibadah	Di SMA N 1 Ngemplak terdapat 1 buah gedung masjid yang terdapat di sebelah utara area gedung sekolah ini. Gedung masjid ini rutin digunakan sebagai tempat sholat bagi para siswa, guru maupun karyawan jika waktu sholat telah tiba. Di sebelah masjid terdapat tempat wudhu, sedangkan di dalam masjid terdapat sajadah, mukena, mimbar.	Gedung masjid dalam keadaan baik dan layak digunakan
18	Kesehatan Lingkungan	Apabila diamati kesehatan lingkungan di SMA N 1 Ngemplak termasuk kesehatan lingkungannya baik selain karena daerahnya yang belum terkena polusi udara. Ini semua karena guru, karyawan, dan siswa tidak segan untuk menjaga lingkungannya termasuk dalam membuang sampah serta perawatan terhadap tanaman di sekitar sekolah.	-
19	Lain-lain....	Fasilitas lain, ada ruang kepala sekolah, ruang tamu, ruang wakil kepala sekolah, kantin, tempat parkir guru dan karyawan, tempat parkir siswa. Selain itu, ada kamar mandi.	-

Sleman, 24 April 2015

Koordinator PPL SMA N 1 Ngemplak



Nurhidayat, S.Pd.  
NIP. 19671122 199702 1 001

Mahasiswa



Risdy Intan Pangesti  
NIM. 12206244015



Universitas Negeri  
Yogyakarta

**FORMAT OBSERFASI PEMBELAJARAN DIKELAS**  
**DAN**  
**OBSERVASI PESERTA DIDIK**

---

Nama Mahasiswa : Risdy Intan Pangesti  
No. Mahasiswa : 12206244015  
Tanggal Observasi : 10 Agustus 2015  
Pukul : 10.30-12.00  
Tempat Praktik : SMA N 1 Ngemplak  
Fak/Jur/Prodi : Bahasa dan Seni/ Pendidikan Seni Rupa/ Pendidikan Seni Rupa

Aspek yang diamati	Deskripsi Hasil Kegiatan
<b>A. Perangkat Pembelajaran</b>	
1. Kurikulum 2006 (KTSP)	Berdasarkan hasil wawancara saya dengan Guru Mata Pelajaran Seni Rupa (Bapak Jarot Supangat), pihak sekolah sudah menerapkan Kurikulum 2013 karena ada pembertahuan dari pemerintah sekolah kembali ke kurikulum 2006 (KTSP).
2. Silabus	Silabus yang dibuat guru adalah hasil dari musyawarah guru mata pelajaran. Silabus yang dipakai merupakan modifikasi silabus dengan mengembangkan standar kompetensi dari KTSP. Dalam silabus yang dibuat guru juga sudah dimasukkan nilai-nilai karakter yang guru sesuaikan dengan kompetensi yang diajarkan pada siswa. Beberapa nilai karakter yang dicantumkan guru dalam silabus adalah rasa ingin tahu, kerja keras, kreatif, disiplin, mandiri, menghargai prestasi, komunikatif dan demokrasi.



Universitas Negeri  
Yogyakarta

## FORMAT OBSERFASI PEMBELAJARAN DIKELAS

### DAN OBSERVASI PESERTA DIDIK

3. Rencana Pembelajaran (RPP)	Proses	Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) dibuat guru untuk digunakan dalam beberapa kali pertemuan. RPP yang dipakai guru telah memasukkan nilai-nilai karakter. Dalam RPP nilai-nilai karakter tercermin dalam indicator karakter yang harus dikuasai peserta didik. Pada langkah- langkah pembelajaran juga dituliskan nilai-nilai karakter yang harus dimiliki peserta didik. Proses penilaian karakter siswa bersifat fleksibel selama proses pembelajaran berlangsung, dilihat dari aspek afektif dan psikomotorik.
<b>B. Proses Pembelajaran</b>		
1. Membuka Pelajaran		Berikut adalah yang guru lakukan dalam kegiatan membuka pelajaran : <ol style="list-style-type: none"><li>Guru memulai pembelajaran dengan mengucapkan salam, lalu berdoa.</li><li>Guru mengabsen siswa dan melihat kesiapan siswa memulai pelajaran.</li><li>Guru memberikan topik bahasan untuk hari ini adalah Wohnung beschreiben. Sebelum memasuki pelajaran guru melakukan apersepsi pada bahasan kemari lalu mengaitkan dengan bahasan sekarang.</li></ol>
2. Penyajian Materi		Materi yang disampaikan oleh Guru adalah tentang Wohnung bescreiben. Guru menjelaskan sedikit tentang tema, meminta siswa mempelajari gambar yang dan penjelasan yang ada di buku, bertanya jika ada yang belum di pahami dan setelah itu mengerjakan soal latihan yang ada. Pembelajaran juga semakin menarik dengan adanya game-game edukatif yang dimainkan.



Universitas Negeri  
Yogyakarta

## FORMAT OBSERFASI PEMBELAJARAN DIKELAS

### DAN OBSERVASI PESERTA DIDIK

---

3. Metode Pembelajaran	Metode pembelajaran yang dilaksanakan oleh guru pada pertemuan ini adalah ceramah, aktif, langsung dan inkuiri serta juga adanya tugas proyek.
4. Penggunaan Bahasa	Bahasa yang digunakan oleh guru adalah bahasa Indonesia sehingga mudah dipahami oleh siswa. Dalam mengajar guru menggunakan 2 bahasa yaitu bahasa Indonesia dan Jerman untuk semakin meningkatkan daya tangkap siswa terhadap bahasa jerman.
5. Penggunaan Waktu	Waktu yang digunakan dalam proses pembelajaran ini adalah 2 x 45 menit. Dalam waktu ini guru sudah berhasil melaksanakan proses pembelajaran dengan baik. Dan juga untuk memperdalam materi siswa ditugaskan untuk melatih sendiri saat waktu luang
6. Gerak	Dalam proses pembelajaran guru sangat pandai dalam membawakan gerak baik itu tangan dan mimik. Selain itu guru juga tidak hanya pada satu tempat saja tetapi berjalan keliling sambil mengamati kegiatan siswa.
7. Cara Memotivasi Siswa	Guru selalu mengapresiasi hasil kerja maupun jawaban siswa dengan mengatakan “gut” (baik), atau juga dengan memberikan jempol dan terkadang dengan tepukan tangan dari seluruh siswa.



Universitas Negeri  
Yogyakarta

## FORMAT OBSERFASI PEMBELAJARAN DIKELAS

### DAN OBSERVASI PESERTA DIDIK

---

8. Teknik Bertanya	Dalam memberikan pertanyaan awal guru memberikan pertanyaan yang langsung merangsang jawaban spontan dari siswa sehingga suasana belajar menjadi semakin asyik dan menarik.
9. Tekni Penguasaan Kelas	Guru sangat menguasai kelas. Hal ini dilihat dari ketika guru memberikan penjelasan seluruh siswa sangat tenang dan mendengarkan. Siswa dan guru saling bekerja sama sehingga kelas terkondisikan.
10. Penggunaan Media	Dalam menjelaskan materi guru menggunakan media kartu, atau kertas bergambar yang membuat siswa semakin cepat dalam memahami materi
11. Bentuk dan Cara Evaluasi	Guru memberikan tugas proyek untuk menjelaskan tentang sebuah rumah yang telah dibantu dengan kata-kata kuncinya.
12. Menutup Pelajaran	Guru meminta siswa untuk terus berlatih dan belajar. Menggunakan waktu luang untuk sedikit mempelajari bahasa jerman dan memberikan tugas latihan di rumah. Dan jika ada yang belum dipahami jangan takut untuk bertanya Guru menutup pembelajaran dengan mengucapkan salam "Tschüs".



Universitas Negeri  
Yogyakarta

**FORMAT OBSERVASI PEMBELAJARAN DI KELAS  
DAN  
OBSERVASI PESERTA DIDIK**

NP.ma.1

Untuk  
Mahasiswa

C. Perilaku Siswa	
1. Perilaku siswa di dalam kelas	Siswa memperhatikan namun ada beberapa siswa berpartisipasi negatif (seperti mengobrol dengan teman). Terkadang konsentrasi siswa juga cepat hilang atau terganggu dengan ada temannya yang mengganggu.
2. Perilaku siswa di luar kelas	Saat istirahat, beberapa siswa sibuk berdiskusi menyelesaikan tugas dari mata pelajaran lain (mengerjakan pekerjaan rumah (PR)). Siswa yang lain pergi ke kantin, ada juga yang memilih untuk sarapan di kelas atau asyik bergurau dengan teman lainnya.

Guru Pembimbing

Jarot Supangat, S.Pd.  
NIP.19660804 199702 1 001

Mahasiswa

Risdy Intan Pangest  
NIM. 12206244015



# MATRIKS PROGRAM KERJA PPL/MAGANG III UNY

TAHUN 2015

Nama : Risdy Intan Pangesti . NIM :12206244015

Nama Sekolah : SMA N 1 NGEMPLAK Faklultas : FBS

Alamat : Jl. Jangkang,Bimomartani, Prodi : Pend.Seni Rupa

Ngemplak,Sleman,YK.

Guru Pembimbing : Jarot Supangat,S.Pd

Dosen Pembimbing : Drs. B Muria Zuhdi M.Sn

No	Program/Kegiatan PPL	Jumlah Jam Per Minggu							Jml Jam
		Pra	I	II	III	IV	V	VI	
1	Penyerahan PPL/Pemilihan Mata Pelajaran	5							5
2	Observasi Kelas dan Peserta Didik	2							2
3	Konsultasi dan Evaluasi dengan Guru pembimbing								
	a.Persiapan								
	b.Pelaksanaan		1		1	1			3
	c.Evaluasi dan Tindak Lanjut			1	1				2
4	Konsultasi dan Evaluasi dengan Dosen Pembimbing Lapangan								
	a.Persiapan								
	b.Pelaksanaan		1	1	1	1			4
	c.Evaluasi dan Tindak Lanjut								
5	Pembuatan Rpp								
	a.Persiapan		1		1	1			3
	b.Pelaksanaan		2	2	2	2	1		9
	c.Evaluasi dan Tindak Lanjut		0,5'	0,5'	0,5'	0,5'			2
6	Pembuatan Media Pembelajaran								
	a.Persiapan		1	1	1	1			4

	b.Pelaksanaan		2	2	2	2			8
	c.Evaluasi dan Tindak Lanjut								
7	Praktek Mengajar Mandiri								
	a.Persiapan		2	2	2	2	2		10
	b.Pelaksanaan		3,5'	3,5'	3,5'	3,5'	3,5'		17,5'
	c.Evaluasi dan Tindak Lanjut		1	1	1	1	1		5
8	Memeriksa Tugas Siswa								
	a.Persiapan								
	b.Pelaksanaan			3	3		3		9
	c.Evaluasi dan Tindak Lanjut			1			1		2
9	Piket Sekolah		7	7	7	7	7	7	42
10	Analisis Gambar								
	a.Persiapan			1					1
	b.Pelaksanaan			3					3
	c.Evaluasi dan Tindak Lanjut				1				1
11	Upacara Bendera (Senin)								
	a.Persiapan								
	b.Pelaksanaan		1		1	1	1	1	5
	c.Evaluasi dan Tindak Lanjut								
12	Upacara 17 Agustus								
	a.Persiapan			2					2
	b.Pelaksanaan			5					5
	c.Evaluasi dan Tindak Lanjut								
13	Lomba HUT RI 70								
	a.Persiapan	5							5
	b.Pelaksanaan		6						6
	c.Evaluasi dan Tindak Lanjut		1						1
14	Jalan Sehat								
	a.Persiapan								
	b.Pelaksanaan		1			1			2
	c.Evaluasi dan Tindak Lanjut								

15	Peringatan HOARNAS								
	a.Persiapan					1			1
	b.Pelaksanaan						5		5
	c.Evaluasi dan Tindak Lanjut								
16	Pendampingan Tadarus		0,5'	0,5'	0,5'	0,5'	0,5'	0,5'	3
17	Membuat Plang tempat parkir								
	a.Persiapan							4	4
	b.Pelaksanaan							1	1
	c.Evaluasi dan Tindak Lanjut							1	1
18	Pembuatan Laporan PPL								
	a.Persiapan			2	5				7
	b.Pelaksanaan				3	7			10
	c.Evaluasi dan Tindak Lanjut								
19	Penarikan PPL								
	a.Persiapan						2		2
	b.Pelaksanaan							2	2


	c.Evaluasi dan Tindak Lanjut								
20	Pentas Akhir								
	a.Persiapan					2		2	
	b.Pelaksanaan						7	7	
	c.Evaluasi dan Tindak Lanjut								
Jumlah Jam								203,5 <sup>3</sup>	

Mengetahui/Menyetujui

Sleman, 15 September 2015

Kepala Sekolah/Pimpinan Lembaga  
  
Basuki Jaka Purnama, M.Pd  
 NIP. 19660628 199001 1 001

DPL

  
Drs. B. Muria Zuhdi, M.sn  
 NIP. 1960052 0198703 1

Yang Membuat

  
Risdya Intan Pangesti  
 NIM. 12206244015

## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

Nama Sekolah	: SMA N 1 NGEMPLAK	Nama Mahasiswa	:Risdy Intan Pangesti
Alamat Sekolah	:Bimomartani,Ngemplak,Seleman Yogyakarta.	No Mahasiswa	: 12206244015
Guru Pembimbing	: Jarot Supangat,S.Pd	Fak/Jur/Prodi	: FBS/ Pend. Seni Rupa
		Dosen Pembimbing	:Drs.B.Muria Zuhdi,M.Sn

N o	Hari/ tanggal	Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1	Senin, 10 Agustus 2015	Upacara Bendera	<ul style="list-style-type: none"> <li>Upacara bendera dilakukan setiap hari senin dimulai pukul 07.00 WIB ,tempat dilapangan basket SMA Negeri 1 Ngemplak,diikuti oleh seluruh guru,karyawan,mahasiswa PPL,dan peserta didik kelas X,XI,dan XII.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kurangnya pemahaman siswa akan pentingnya peraturan tata tertib sekolah,masih ada siswa yang terlambat,dan baris berbarisnya masih kurang rapih.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pemberian sosialisasi pada upacara bendera</li> </ul>
2.	Selasa, 11 Agustus 2015	Penyusunan RPP, Mencari Materi untuk pembelajaran <i>Gambar Bentuk</i> di kelas X D dan X B.	<ul style="list-style-type: none"> <li>RPP, pencarian materi pembelajaran dapat terselesaikan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Membuat penyusunan membutuhkan waktu yang lama</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Konsultasi dengan guru pembimbing.</li> </ul>
3.	Rabu, 12 Agustus 2015	Penyusunan RPP, Pembuatan media untuk	<ul style="list-style-type: none"> <li>RPP, media pembelajaran dapat terselesaikan.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>karena keterbatasan LCD media pembelajaran</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Media pembelajaran menggunakan gambar manual</li> </ul>

		pembelajaran Gambar Bentuk di kelas X D dan X B.		tidak menggunakan power point.	yang dibuat sendiri dan menggunakan papan tulis. Media gambar bentuk silindris dan kubistis menggunakan tempat sampah dan gardus.
4.	Kamis, 13 Agustus 2015	Proses mengajar di dalam kelas X D.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dapat dilaksanakan Sekalipun belum sempurna tetapi KBM berjalan lancar dan kondusif.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Lama dalam beradaptasi dengan siswa dan masih kaku dalam penyampaian materi.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tetap tenang dan mencoba melakukan pendekatan berkelompok.</li> </ul>
5.	Jumat, 14 Agustus 2015	Jaga piket Diruangan Piket pukul 07.00-13.30 WIB.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Bertugas membunyikan bel dimulainya KBM, bel pergantian mata pelajaran dan bel istirahat.</li> <li>Bertugas mencatat dan mengisi presensi semua kelas dari kelas X-XII.</li> <li>Mencatat semua surat-surat izin, baik surat izin meninggalkan mata pelajaran, dan surat izin mengikuti mata pelajaran.</li> </ul>	-	-

			<ul style="list-style-type: none"> <li>Bertugas mencatat setiap peserta didik yang datang terlambat</li> <li>Bertugas menulis jadwal setiap mata pelajaran dipapan jadwal mapel.</li> </ul>		
6.	Sabtu, 15 Agustus 2015	Pendampingan PASKIB SMA Negeri 1 Ngemplak di Lapangan Jangkang, pukul 07.00-11.45.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Peserta PPL mendampingi gladi bersih PASKIB dalam rangka hari kemerdekaan RI ke-70.</li> <li>Membantu mengantar kebutuhan peserta paskib.</li> <li>Menjaga keamanan barang peserta PASKIB.</li> <li>Dapat dilaksanakan.</li> </ul>	-	-
7.		Proses Mengajar di dalam Kelas X B.		<ul style="list-style-type: none"> <li>Ada beberapa siswa yang masih sibuk sendiri.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan pendekatan secara individu.</li> </ul>
8.		Rapat Koordinasi Gabungan Peserta PPL Dengan Panitia Osis SMA Negeri 1 Ngemplak.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Rapat di basecamp peserta PPL (laboratorium kimia) dikoordinasi mendiskusikan rancangan kegiatan jalan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kurangny a dana untuk membeli hadiah dan pembuata</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mengajuka n proposal ke pada sekolah, panitia ppl dan osis bersama-sama iuran</li> </ul>

			<p>sehat dan lomba-lomba dalam rangka hari kemerdekaan Republik Indonesia yang ke-70.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pembentukan panitia lomba-lomba 17 an.</li> <li>• Menentukan rancangan dana dan pengeluaran untuk kegiatan lomba-lomba.</li> <li>• Merancang petanggung jawab untuk setiap kegiatan yang dilakukan di SMA Negeri 1 Ngemplak.</li> </ul>	n acara.	uang untuk menutupi kekurangan dana.
9.	Minggu 16 Agustus 2015	Rapat Gabungan Peserta PLL dengan Panitia Osis SMA Negeri 1 Ngemplak di Posko peserta PPL, Pada pukul 12.00-15.00 WIB	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Memastikan kegiatan jalan sehat dan lomba-lomba 17 an berjalan dengan baik.</li> <li>• Menentukan rute jalan sehat</li> <li>• Memastikan petanggung jawab setiap kegiatan.</li> <li>• Membeli alat dan bahan yang belum tersedia.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Panitia PPL lomba makan krupuk kesulitan mencari bahan (krupuk) untuk lomba.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Panitia Osis membantu membelikannya, karena rumah dengan produksi krupuk dekat.</li> </ul>



			<ul style="list-style-type: none"> <li>Merancang proposal dana untuk kegiatan Hut RI yang ke 70.</li> </ul>		
--	--	--	---	--	--

N o	Hari/ tanggal	Materi kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
10	Senin, 17Agustus 2015	Upacara Hari Kemerdekaan Republik Indonesia Yang ke-70 di Lapangan Kecamatan Ngemplak.  Persiapan	<ul style="list-style-type: none"> <li>Upacara hari kemerdekaan republic Indonesia yang ke 70 diikuti oleh seluruh peserta didik dari berbagai sekolah di kecamatan Ngemplak, seluruh peserta PPI yang bertugas dari berbagai sekolah di kecamatan ngemplak, peserta KKn dari berbagai Universitas yang bertugas di kecamatan Ngemplak, Serta lembaga social masyarakat (LSM) yang ada di kecamatan Ngemplak.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Memerlukan waktu yang lama untuk mempersiapkan upacara, tidak adanya petunjuk penempatan posisi peserta seperti siswa, guru dan tenaga medis.</li> <li>Pemasangan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Merancang penempatan posisi sebelum acara.</li> </ul>

11	.	Kegiatan Jalan Sehat Dari Lomba-lomba 17 an di SMA Negeri 1 Ngemplak .	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mempersiapkan semua ruangan yang akan digunakan untuk kegiatan lomba-lomba 17 an.</li> <li>• Membantu mendekorasi SMA Negeri 1 Ngemplak sesuai tema hari kemerdekaan Republik Indonesia yang ke 70.</li> <li>• Membantu membersihkan lingkungan SMA Negeri 1 Ngemplak.</li> <li>• Membantu penataan panggung yang akan digunakan untuk lomba karaoke dan hiburan.</li> </ul>	panggung menggunakan meja besar jarak antara lokasi dengan pengambilan meja juah,kesulitan dalam memasang bener HUT RI.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bener dipasang menggunakan bambu yang dililit dengan menggunakan tali dan plester hitam.</li> </ul>
12	Selasa,18 Agustus 2015	Pelaksanaan Kegiatan Jalan Sehat dan lomba-lomba Dalam Rangka Hari	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Melaksanakan jalan sehat dengan rute perjalanan yang telah dibuat oleh panitia jalan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Siswa yang di wakilkan kelasnya untuk mengikuti lomba datang kelokasi lomba lambat,sehingga waktu kegiatan menjadi molor.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Siswa yang mengikuti lomba</li> </ul> <p>Dipanggil satu persatu oleh</p>

13		<p>Kemerdekaan Indonesia Yang ke 70.</p> <p>Monitoring oleh DPL PPL</p>	<p>sehat.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Melakukan senam sehat di lapangan basket SMA Negeri 1 Ngemplak.</li> <li>• Melaksanakan lomba-lomba 17 an dengan tiap kategori lomba yang berbeda secara bersama sesuai dengan yang telah diatur oleh panitia.</li> <li>• Membersihkan lingkungan sekolah dan mengembalikan kembali meja,kursi yang telah digunakan saat lomba.</li> <li>• Monitoring Oleh DPL PPL</li> <li>• tentang pembuatan bahan ajar dan materi pembelajaran</li> </ul>	<p>-</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengevaluasi Kegiatan</li> </ul>	<p>koordinasi kelas untuk mengikuti lomba dilapangan.</p> <p>-</p>
----	--	---	--	--	--

14		Rapat Evaluasi Gabungan Peserta PPL dan Panitia Osis SMA Negeri 1 Ngemplak	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rapat evaluasi setelah terlaksananya kegiatan jalan sehat dan lomba-lomba 17an.</li> <li>• Mengevaluasi jadwal acara yang sedikit molor.</li> <li>• Mengevaluasi Kegiatan yang kurang terkoordinasi dengan baik.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Perbaikan untuk acara selanjutnya.</li> </ul>
15	Rabu , 19 Agustus 2015	Konsultasi dengan guru pembimbing.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mendapatkan masukan dalam menyampaikan materi kepada peserta didik.</li> </ul>	-	-

16	Kamis , 20 Agustus 2015	Proses pengajaran di kelas X D	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Melanjutkan pengajaran menggambar bentuk, mengingat kembali materi gambar bentuk dengan menanyakan kembali materi gambar bentuk kepada siswa, dan melanjutkan menggambar. dan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Siswa kurang mengerti perspektif pada benda, dan teknik mengarsir yang baik.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengajari siswa secara individu.</li> </ul>
----	-------------------------	--------------------------------	---	--	--

			menyelesaikan, kemudian gambar dikumpulkan.		
17 .	Jum'at, 21 Agustus 2015	Jaga Piket Diruang Piket	<ul style="list-style-type: none"> <li>Bertugas membunyikan bel dimulainya KBM, bel pergantian mata pelajaran dan bel istirahat.</li> <li>Bertugas mencatat dan mengisi presensi semua kelas dari kelas X-XII.</li> <li>Mencatat semua surat-surat izin, baik surat izin meninggalkan mata pelajaran, dan surat izin mengikuti mata pelajaran.</li> <li>Bertugas mencatat setiap peserta didik yang datang terlambat</li> <li>Bertugas menulis jadwal setiap mata pelajaran dipapan jadwal mapel.</li> </ul>	-	-
18 .	Sabtu, 22 Agustus 2015	Proses pengajaran di kelas di kelas X B.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melanjutkan pengajaran menggambar bentuk, mengingat kembali materi gambar bentuk dengan menanyakan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Siswa kurang mengerti perspektif pada benda, dan teknik mengarsir</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mengajari siswa secara individu</li> </ul>

			kembali materi gambar bentuk kepada siswa,dan melanjutkan menggambar dan menyelesaikan,ke mudian gambar dikumpulkan.	yang baik.	
19 .	Minggu, 23 Agustus 2015	Memeriksa Tugas Gambar bentuk Siswa kelas X D	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dari siswa yang berjumlah 31,yang tidak tuntas 6 anak.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ada beberapa siswa yang belum tuntas.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Perbaikan dengan remedial,menggambar bebas.</li> </ul>
<b>No</b>	<b>Hari/Tanggal</b>	<b>Materi kegiatan</b>	<b>Hasil</b>	<b>Hambatan</b>	<b>Solusi</b>
20 .	Senin, 24 Agustus 2015	Upacara Bendera	<ul style="list-style-type: none"> <li>Upacara bendera dilakukan setiap hari senin dimulai pukul 07.00 WIB ,tempat dilapangan basket SMA Negeri 1 Ngemplak,diikuti oleh seluruh guru,karyawan, mahasiswa PPL,dan peserta didik kelas X,XI,dan XII</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ada beberapa siswa yang belum tuntas.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Perbaikan dengan remedial,menggambar bebas.</li> </ul>
21 .		Memeriksa Tugas Gambar bentuk Siswa kelas X B.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dari siswa yang berjumlah 32,yang tidak tuntas 7 anak.</li> </ul>	-	-

22	.	Monitor oleh DPL PPL	Monitoring oleh DPL PPL membahas tentang pembuatan bahan ajar dan materi pembelajaran.		
23	Selasa, 25 Agustus 2015	Pembuatan RPP dan Materi.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Belum selesai sepenuhnya.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Piket Harian.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Melanjutkan pada hari berikutnya.</li> </ul>
24		Jaga Piket Diruang Piket.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bertugas membunyikan bel dimulainya KBM, bel pergantian mata pelajaran dan bel istirahat.</li> <li>• Bertugas mencatat dan mengisi presensi semua kelas dari kelas X-XII.</li> <li>• Mencatat semua surat-surat izin, baik surat izin meninggalkan mata pelajaran, dan surat izin mengikuti mata pelajaran.</li> <li>• Bertugas mencatat setiap peserta didik yang datang terlambat</li> <li>• Bertugas menulis jadwal setiap mata pelajaran dipapan jadwal mapel.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bel susah untuk dibunyikan karena tombolnya rusak.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mencoba untuk memperbaiki.</li> </ul>

25		Konsultasi dengan guru pembimbing.	Mendapat masukandalam menyampaikan materi kepada peserta didik.	-	
26	Rabu, 26 Agustus 2015	Pemantauan Materi dan RPP.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dapat terselesaikan.</li> </ul>	-	-
27		Pembuatan soal Ulangan Harian	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dapat terselesaikan soal dibuat dengan media teka-teki silang.</li> </ul>		
28		Jaga Piket Diruang Piket	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bertugas membunyikan bel dimulainya KBM,bel pergantian mata pelajaran dan bel istirahat.</li> <li>• Bertugas mencatat dan mengisi presensi semua kelas dari kelas X-XII.</li> <li>• Mencatat semua surat-surat izin,baik surat izin meninggalkan mata pelajaran,dan surat izin mengikuti mata pelajaran.</li> <li>• Bertugas mencatat setiap peserta</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bel rusak</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menggunakan lonceng</li> </ul>



			<p>didik yang datang terlambat</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Bertugas menulis jadwal setiap mata pelajaran dipapan jadwal mapel</li> </ul>		
29 .	Kamis, 27 Agustus 2015	Proses pengajaran di kelas di kelas X D	<ul style="list-style-type: none"> <li>Memberi materi tentang Pengertian, unsur-unsur, kaidah komposisi, dan cabang-cabang seni rupa yang kemudia setelah 1 jam pelajaran siswa diberi waktu 15 menit untuk membaca dilanjutkan dengan pemberian soal ulangan harian, setelah selesai menjawab hasil dikumpulkan.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ada siswa yang bekerjasama .</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Menegur siswa tersebut.</li> </ul>
30 .	Jumat, 28 Agustus 2015	Mengoreksi Ulangan Harian Kelas X D.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Nilai ulangan harian siswa hasilnya bagus, banyak siswa yang mendapat nilai sempurna.</li> </ul>	-	-
31 .	Sabtu, 29 Agustus 2015	Proses pengajaran di kelas di kelas X B.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Memberi materi tentang Pengertian, unsur-unsur, kaidah komposisi, dan cabang-cabang seni rupa yang kemudia setelah 1 jam pelajaran siswa diberi waktu</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ada siswa yang bekerjasama .</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Menegur siswa tersebut.</li> </ul>

			15 menit untuk membaca dilanjutkan dengan pemberian soal ulangan harian, setelah selesai menjawab hasil dikumpulkan.		
32.	Minggu, 30 Agustus 2015	Mengoreksi Ulangan Harian Kelas X B.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Nilai ulangan harian siswa hasilnya bagus, rata-rata nilai 90</li> </ul>	-	-
<b>No</b>	<b>Hari/Tanggal</b>	<b>Materi Kegiatan</b>	<b>Hasil</b>	<b>Hambatan</b>	<b>Solusi</b>
33.	Senin, 31 Agustus 2015	Upacara Bendera	<ul style="list-style-type: none"> <li>Upacara bendera dilakukan setiap hari senin dimulai pukul 07.00 WIB, tempat dilapangan basket SMA Negeri 1 Ngemplak, diikuti oleh seluruh guru, karyawan, mahasiswa PPL, dan peserta didik kelas X, XI, dan XII.</li> <li>RPP, pencarian materi pembelajaran dapat terselesaikan</li> </ul>	-	-
34.		Penyusunan RPP, Mencari Materi untuk		-	-

		pembelajaran <i>Gambar ilustrasi</i> di kelas X D dan X B.			
35 .	Selasa, 1 September 2015	Penyusunan RPP, Pembuatan media untuk pembelajaran <i>Gambar ilustrasi</i> di kelas X D dan X B.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rpp, pembuatan media pembelajaran dapat terselesaikan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• karena keterbatasan LCD media pembelajaran tidak menggunakan power point.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Media pembelajaran menggunakan gambar manual yang dibuat sendiri dan gambar yang didapat dari internet selain itu juga menggunakan papan tulis dalam menyampaikan materi.</li> </ul>
36 .		Jaga Piket Diruang Piket	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bertugas membunyikan bel dimulainya KBM, bel pergantian mata pelajaran dan bel istirahat.</li> <li>• Bertugas mencatat dan mengisi presensi semua kelas dari kelas X-XII.</li> <li>• Mencatat semua surat-surat izin, baik surat izin meninggalkan mata pelajaran, dan surat izin mengikuti mata pelajaran.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bel rusak</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menggunakan lonceng</li> </ul>

			<ul style="list-style-type: none"> <li>Bertugas mencatat setiap peserta didik yang datang terlambat</li> </ul> <p>Bertugas menulis jadwal setiap mata pelajaran dipapan jadwal mapel.</p>		
37 .	Rabu, 2 Septembe r 2015	Konsulta si Dengan Guru Pembimb ing.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mendapat masukandalam menyampaikan materi kepada peserta didik.</li> </ul>	-	-
38 .		Jaga Piket Diruang Piket	<ul style="list-style-type: none"> <li>Bertugas membunyikan bel dimulainya KBM, bel pergantian mata pelajaran dan bel istirahat.</li> <li>Bertugas mencatat dan mengisi presensi semua kelas dari kelas X-XII.</li> <li>Mencatat semua surat-surat izin, baik surat izin meninggalkan mata pelajaran, dan surat izin mengikuti mata pelajaran.</li> <li>Bertugas mencatat setiap peserta didik yang datang terlambat</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Bel Rusak</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Menggunakan Lonceng (memperbaiki bel yang lama)</li> </ul>

			Bertugas menulis jadwal setiap mata pelajaran dipapan jadwal mapel.		
39 .	Kamis, 3 Septembe r 2015	Proses pengajara n di kelas di kelas X D	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Memberi materi tentang gambar ilustrasi, namun lebih spesifik kepada gambar kartun, karena tugas gambar ilustrasi kali ini adalah ilustrasi kartun yang objeknya bisa berupa manusia, hewan dan tumbuhan, setelah penyampaian materi selesai siswa dipersilahkan menggambar ilustrasi kartun sesuai yang diinginkan. apabila gambar belum selesai siswa dapat melanjutkan minggu depan.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kurang banyak referensi gambar ilustrasi kartun</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Browsing gambar ilustrasi kartun atau mencari referensi gambar kartun yang ingin digambar menggunakan hp siswa masing-masing.</li> </ul>
40 .	Jumat, 4 septembe r 2015	Pembuat an Laporan PPI	<p>BAB 1</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Pendahuluan</li> <li>-Latar belakang</li> <li>-Identifikasi masalah</li> <li>-Rumusan masalah</li> </ul>	-	-

			-Tujuan -Manfaat		
41 .	Sabtu, 5 Septembe r 2015	Proses pengajara n di kelas di kelas X B.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Memberi materi tentang gambar ilustrasi,namun lebih spesifik kepada gambar kartun,karena tugas gambar ilustrasi kali ini adalah ilustrasi</li> </ul> <p>kartun yang objeknya bisa berupa manusia,hewan dan tumbuhan,setelah penyampaian materi selesai siswa dipersilahkan menggambar ilustrasi kartun sesuai yang diinginkan.apabila gambar belum selesai siswa dapat melanjutkan minggu depan</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kurang banyak referensi gambar ilustrasi kartun</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Browsing gambar ilustrasi kartun atau mencari referensi gambar kartun yang ingin digambar menggunakan hp siswa masing-masing</li> </ul>
42 .		Rapat Koordina si Gabunga n Peserta PPL Dengan Panitia Osis SMA Negeri 1 Ngempl	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mendiskusikan rancangan kegiatan jalan sehat dan lomba-lomba dalam rangka hari Olah raga nasional,yang akan diadakan pada tanggal 9 september Rabu</li> </ul>	-	-

		k.	depan.Lomba yang terdiri dari futsal,volley dan bulu tangkis.		
<b>No</b>	<b>Hari/Tanggal</b>	<b>Materi Kegiatan</b>	<b>Hasil</b>	<b>Hambatan</b>	<b>Solusi</b>
44	Senin, 7 September 2015	Upacara Bendera	<ul style="list-style-type: none"> <li>Upacara bendera dilakukan setiap hari senin dimulai pukul 07.00 WIB ,tempat dilapangan basket SMA Negeri 1 Ngemplak,diikuti oleh seluruh guru,karyawan, mahasiswa PPL,dan peserta didik kelas X,XI,dan XII.</li> </ul>	-	-
45		Monitoring oleh DPL PPL	Monitoring oleh DPL PPL membahas tentang pembuatan bahan ajar dan materi pembelajaran.	-	-
46	Selasa, 8 September 2015	Jaga Piket di Ruang Piket	<ul style="list-style-type: none"> <li>Bertugas membunyikan bel dimulainya KBM, bel pergantian mata pelajaran dan bel istirahat.</li> <li>Bertugas mencatat dan mengisi presensi semua kelas dari kelas X-XII.</li> </ul>	-	-

			<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mencatat semua surat-surat izin, baik surat izin meninggalkan mata pelajaran, dan surat izin mengikuti mata pelajaran.</li> <li>• Bertugas mencatat setiap peserta didik yang datang terlambat</li> </ul> <p>Bertugas menulis jadwal setiap mata pelajaran dipapan jadwal mapel.</p>		
47	Rabu, 9 September 2015	Jaga Piket di Ruang Piket	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bertugas membunyikan bel dimulainya KBM, bel pergantian mata pelajaran dan bel istirahat.</li> <li>• Bertugas mencatat dan mengisi presensi semua kelas dari kelas X-XII.</li> <li>• Mencatat semua surat-surat izin, baik surat izin meninggalkan mata pelajaran, dan surat izin mengikuti mata pelajaran.</li> <li>• Bertugas mencatat setiap peserta didik yang datang terlambat</li> </ul>	-	-



			<ul style="list-style-type: none"> <li>Bertugas menulis jadwal setiap mata pelajaran dipapan jadwal mapel.</li> </ul>		
48		Hari Olah Raga Nasional di SMA Negeri 1 Ngemplak	<ul style="list-style-type: none"> <li>Jalan sehat diikuti oleh seluruh guru dan siswa SMA Negeri 1 Ngemplak yang diadakan disepanjang jalan depan SMA.</li> <li>Perlombaan futsal diikuti oleh perwakilan kelas masing-masing, guru dan panitia PPL, diadakan di lapangan basket SMA.</li> <li>Perlombaan Volly yang diikuti oleh perwakilan kelas guru dan panitia PPL diadakan di lapangan Volly.</li> <li>Perlombaan bulu tangkis diikuti oleh siswa guru dan panitia PPL.</li> </ul>	-	-

49	Kamis,10 septembe r 2015	Proses pengajara n di kelas di kelas X D	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melanjutka n gambar ilustrasi kartun dan menyelesai kan kemudian gambar dikumpulk an</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ada sisw a yang belu m seles ai men gga mbar pada batas wakt u yang diten tuka n.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Member i waktu 1 hari untuk menyele saikan  nya.</li> </ul>
50	Jumat,11 septembe r 2015	Memerik sa Tugas Gambar ilustrasi Siswa kelas X D.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Nilai gambar ilustrasi siswa baik,sebagi an besar siswa tuntas.</li> </ul>	-	-
51	Sabtu,12 Septembe r 2015	Proses pengajara n di kelas di kelas X B	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melanjutka n gambar ilustrasi kartun dan menyelesai kan kemudian gambar dikumpulk an</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ada sisw a yang belu m seles ai men gga mbar pada batas wakt u</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Member i waktu 1 hari untuk menyele saikan  Nya.</li> </ul>

				yang diten tuka n.	
52	Minggu, 13 September 2015	Memeriksa Tugas Gambar ilustrasi Siswa kelas X B	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nilai gambar ilustrasi siswa baik, semua siswa tuntas.</li> </ul>	-	-
<b>No</b>	<b>Hari/Tanggal</b>	<b>Materi Kegiatan</b>	<b>Hasil</b>	<b>Hambatan</b>	<b>Solusi</b>
53	Senin, 14 September 2015	Upacara Bendera	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Upacara bendera dilakukan setiap hari senin dimulai pukul 07.00 WIB, tempat dilapangan basket SMA Negeri 1 Ngemplak, diikuti oleh seluruh guru, karyawan, mahasiswa PPL, dan peserta didik kelas X, XI, dan XII.</li> </ul>	-	-

54	Selasa,15 Septembe r 2015	Jaga Piket di Ruang Piket	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bertugas membunyikan bel dimulainya KBM, bel pergantian mata pelajaran dan bel istirahat.</li> <li>• Bertugas mencatat dan mengisi presensi semua kelas dari kelas X-XII.</li> <li>• Mencatat semua surat-surat izin, baik surat izin meninggalkan mata pelajaran, dan surat izin mengikuti mata pelajaran.</li> <li>• Bertugas mencatat setiap peserta didik yang datang terlambat</li> <li>• Bertugas menulis jadwal setiap mata pelajaran dipapan jadwal mapel.</li> </ul>		
55	Rabu,16 Septembe r 2015	Jaga Piket di Ruang Piket	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bertugas membunyikan bel dimulainya KBM, bel pergantian mata pelajaran dan bel istirahat.</li> <li>• Bertugas mencatat dan mengisi presensi semua kelas dari kelas X-XII.</li> <li>• Mencatat semua</li> </ul>		

		Plangisasi	<p>surat-surat izin, baik surat izin meninggalkan mata pelajaran, dan surat izin mengikuti mata pelajaran.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bertugas mencatat setiap peserta didik yang datang terlambat</li> <li>• Bertugas menulis jadwal setiap mata pelajaran dipapan jadwal mapel.</li> <li>• Membuat plang untuk tempat parkir siswa agar siswa dapat parkir dengan tertib dan pada tempatnya masing-masing</li> </ul>		
56	Kamis, 17 September 2015	Membuat Laporan PPL	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Meneruskan membuat laporan dari Bab 1 sampai dengan lampiran seperti serapan dana, lembar observasi dll</li> </ul>	Laptop rusak	Mengerjakan di warnet.
57	Jumat, 18 September 2015	Persiapan acara penarikan	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menyiapkan dan penataan ruangan yang akan digunakan untuk acara</li> </ul>	-	-

			penarikan anggota PPL.		
58	Sabtu,19 Septembe r 2015	Penarika n PPL	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Penarikan PPL oleh DPL pada pukul 10.00 WIB,kemudian dilanjutkan acara perpisahan dengan anggota gur,staf dan siswa.</li> </ul>	-	-

### LAPORAN DANA PELAKSANAAN PPL

No	Nama Kegiatan	Hasil kualitatif/ kuantitatif	Serapan dana (dalam Rupiah)				
			Swadaya / Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor	Jumlah
1	Pembuatan RPP	RPP disusun untuk 5 kali pertemuan di Kelas. Semua RPP dapat diselesaikan	-	100.000	-	-	100.000
2	Pembuatan Media Pembelajaran	Media terdiri dari teka-teki silang dan gambar media dan gambar manual, media benda berupa gardus dan tempat sampah.	-	50.000	-	-	50.000
3	Penyusunan Laporan PPL	Menyusun laporan PPL dan dapat diselesaikan	-	100.000	-	-	100.000
4	Jumlah						Rp 250.000

**RENCANA PELAKSANA PEMBELAJARAN**  
**( RPP )**

Sekolah	: SMA NEGERI 1 NGEMPLAK
Matapelajaran	: SENI BUDAYA ( SENI RUPA )
Kelas / semester	: X/1
Standar Kompetensi	: Mengekspresikan diri melalui karya seni rupa
Kompetensi Dasar	: Menggambar bentuk dengan obyek karya seni rupa terapan tiga dimensi dari daerah setempat
Indikator	: 1. Menjelaskan pengertian dan langkah menggambar bentuk 2. Menjelaskan dan menyebutkan teknik mengarsir dalam gambar bentuk 3. Menjelaskan cara membuat gambar bentuk benda kubistis dan silindris karya seni rupa terapan tiga dimensi daerah setempat
Alokasi waktu	: 4 X 45 Menit

**A. Tujuan Pembelajaran**

Setelah diberi penjelasan pengertian dan langkah dan tehnik menggambar bentuk peserta didik :

- 1 Dapat menjelaskan pengertian dan langkah menggambar bentuk
- 2 Dapat menjelaskan dan menyebutkan teknik mengarsir dalam gambar bentuk
- 3 Dapat membuat gambar bentuk benda kubistis dan silindris karya seni rupa terapan tiga dimensi daerah setempat



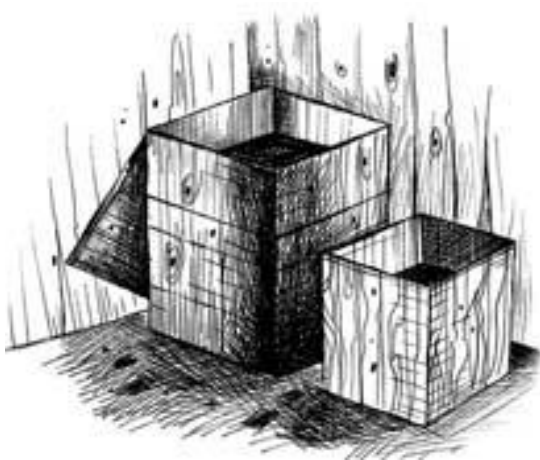
## B. MATERI

### Prinsip-prinsip menggambar bentuk

Menggambar bentuk secara umum merupakan kegiatan menggambar yang obyek gambarnya berupa bentuk benda dan cara menggambarinya dengan meniru objek suatu benda dan mengutamakan kemiripan rupa.

Ditinjau dari jenis benda yang akan digambar, meng gambar bentuk tiga dimensi terdiri atas tiga jenis, yaitu sebagai berikut.

#### 1 . Menggambar bentuk benda kubistis



Benda kubistis adalah benda-benda yang bentuknya menyerupai bangun kubus (balok). Misalnya, meja, kursi, lemari, bak sampah, kotak pensil, kulkas, dan sebagainya.

#### 2. Menggambar bentuk benda silindris



Benda silindris adalah benda-benda yang bentuknya menyerupai silinder (elips). Misalnya, botol, gelas, piring, mangkuk, teko, dan sebagainya.

### 3 . Menggambar bentuk benda bebas



Benda yang memiliki bentuk bebas adalah benda- benda yang bentuknya tidak beraturan. Misalnya, buah- buahan, pepohonan, batu-batuan, dan benda-benda alam lainnya

Prinsip menggambar bentuk

#### 1. Proporsi



Proporsi adalah suatu keseimbangan antara benda yang satu dengan benda yang lainnya,dalam hal seperti bentuk,keindahan,ukuran,bahan dan lainnya

#### 2. Komposisi

Komposisi adalah tata susunan yang menyangkut keseimbangan, kesatuan, irama, dan keselarasan dalam suatu karya seni rupa.

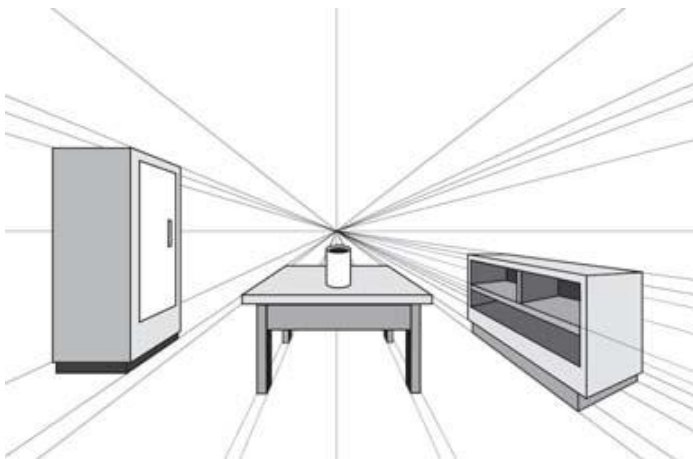
### 3. Gelap terang



Suatu objek bisa memiliki intensitas cahaya yang berbeda pada setiap bagiannya. Demikian pula pada karya seni rupa.

Dalam karya seni rupa dua dimensi gelap terang dapat berfungsi untuk beberapa hal, antara lain: menggambarkan benda menjadi berkesan tiga dimensi, menyatakan kesan ruang atau kedalaman, dan memberi perbedaan (kontras). Gelap terang dalam karya seni rupa dapat terjadi karena intensitas (daya pancar) warna, dapat pula terjadi karena percampuran warna hitam dan putih.

### 4. Perspektif

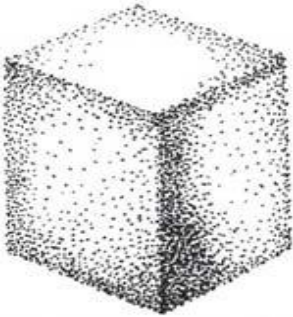


Perspektif adalah konteks sistem dan persepsi visual adalah cara bagaimana objek terlihat pada mata manusia berdasarkan sifat spasial, atau dimensinya dan posisi mata relatif terhadap objek.

Ketika objek menjauh, objek tersebut akan terlihat lebih kecil karena sudut penglihatan yang berkurang. Semakin jauh jarak benda dari mata, semakin kecil sudut penglihatan.

## Teknik Menggambar Bentuk

### 1. Teknik Pointilis



Teknik pointilis adalah cara atau teknik menggambar atau melukis dengan menggunakan titik-titik hingga membentuk suatu objek yang sederhana tetapi cukup menarik.

### 2. Teknik Dussel (Gosok)



Teknik dussel adalah teknik menggambar dengan cara menggosok sehingga menimbulkan kesan gelap-terang atau tebal-tipis.

### 3. Teknik Siluet (Blok)



Teknik siluet adalah teknik menutup objek gambar dengan menggunakan satu warna sehingga menimbulkan kesan balok.

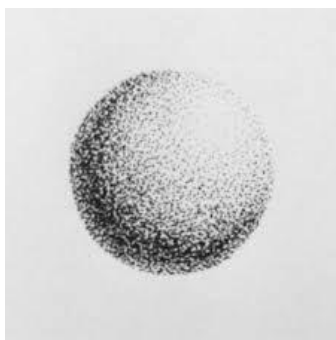
#### 4. Teknik Arsir

Teknik asir dibuat dengan cara menggoreskan pensil, spidol, tinta, atau alat lain berupa garis-garis berulang yang membuat kesan gelap-terang, gradasi, atau kesan dimensi.

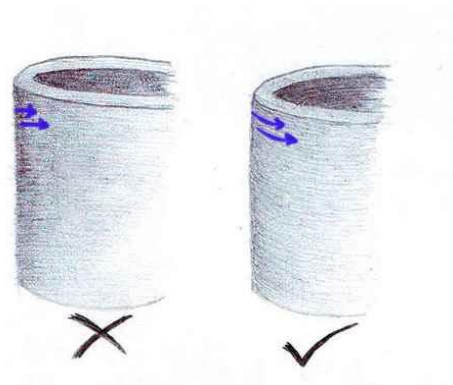
Teknik arsir



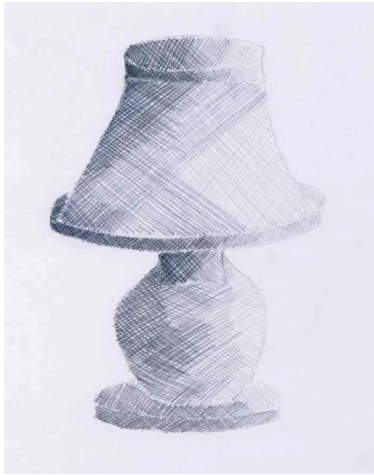
##### 1. Arsir titik



##### 2. Arsir garis



### 3. Arsir silang



C. Metode Pembelajaran : Model pendekatan CTL, Pemberian tugas ,Media.

D. Langkah-langkah Kegiatan Pembelajaran :

Pertemuan pertama

1 Kegiatan Pendahuluan

Apersepsi:

Memberi salam

Menginformasikan KD yang akan dicapai

Mengajak siswa menuju topic yang akan dibahas (*5 menit*).

2.Kegiatan Inti

a. Menjelaskan pengertian dan langkah dan tehnik menggambar bentuk (*20 menit*).

c. Siswa membuat gambar bentuk benda kubistis dan silindris karya seni rupa terapan tiga dimensi daerah setempat (*60 menit*)

3. Kegiatan penutup

Guru menginformasikan tugas gambar bentuk benda kubistis dan silindris dilanjutkan minggu depan

Mempersiapkan berdo'a

Memberisalam (*5 menit*)

*Pertemuan Kedua*

*1.Kegiatan pendahuluan*

*Apresiasi:*

Memberi salam

Mempersiapkan berdo'a

Mengulas dan mengingat sedikit materi gambar bentuk (10 menit)

2.Kegiatan inti

Melanjutkan menggambar bentuk benda kubistis dan silindris (70 menit)

3.Kegiatan penutup

Guru menginformasikan gambar bentuk dikumpulkan

Evaluasi

Mempersiapkan berdo'a

Memberi salam (10 menit)

E. Sumber belajar : Buku teks, model, contoh gambar, media cetak, media elektronik

F. Penilaian

Teknik : Tes unjuk kerja

Bentuk Instrumen : Uji proses dan produk

Instrumen : Gambarlah benda kubistis dan silindris yang dicontohkan (guru membawa contoh benda kubistis dan silindris) dengan teknik arsir sesuai dengan yang diinginkan.

**Contoh lembar penilaian hasil karya seni rupa**

Aspek-aspek yang dinilai:

1. Komposisi
2. Penguasaan teknik
3. Ketepatan bentuk
4. Kreatifitas

Nilai Siswa =  $\frac{\text{Skor yang diperoleh}}{\text{Skor maksimal}} \times 100\%$

**Keterangan:**

- 1 = sangat kurang  
2 = kurang  
3 = cukup  
4 = baik  
5 = sangat baik

Mengetahui;

Guru pembimbing

  
Jarot supangat, S.Pd

Yogyakarta , 15 Agustus 2015

Mahasiswa

  
Risdy intan pangesti  
12206244015



**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN**  
**(RPP)**

Nama sekolah : SMA NEGERI 1 NGEMPLAK

Mata pelajaran : SENI BUDAYA (SENI RUPA)

Kelas/Semester : X (sepuluh)/1

Alokasi waktu : 2 X 45 Menit

Standar kompetensi : Mengapresiasikan karya seni rupa

Kompetensi dasar : Mengidentifikasi gagasan seni rupa

Indikator : 1 Menjelaskan pengertian seni rupa

2 Menyebutkan dan menjelaskan unsur-unsur seni rupa

3 Menyebut dan menjelaskan kaidah komposisi seni rupa

4 Menyebutkan dan menjelaskan cabang-cabang seni rupa.

**A. TUJUAN :**

Setelah diberi penjelasan tentang dalam apresiasi siswa dapat:

- 1 Dapat menjelaskan pengertian seni rupa
- 2 Dapat menyebutkan dan menjelaskan unsur-unsur seni rupa
- 3 Dapat menyebut dan menjelaskan kaidah komposisi seni rupa
- 4 Dapat menyebutkan dan menjelaskan cabang-cabang seni rupa.

## B. MATERI POKOK

### Pengertian Seni Rupa

seni rupa adalah ungkapan ide atau perasaan yang estetis dan bermakna dari pembuatnya yang diwujudkan melalui media rupa yang bisa ditangkap dan dirasakan dengan rabaan.

Kemudian jika mengacu kepada berdasarkan dimensinya, karya seni rupa dibagi dua, yaitu karya seni rupa dua dimensi yang mempunyai dua ukuran (panjang dan lebar) dan karya seni rupa tiga dimensi yang mempunyai tiga ukuran (panjang, lebar tinggi) atau memiliki ruang.

- Seiring perkembangan waktu banyak definisi diungkapkan oleh beberapa ahli, antara lain sebagai berikut:

#### 1. Ensiklopedia Indonesia

Seni adalah penciptaan segala hal atau benda yang karena keindahannya orang senang melihatnya atau mendengarnya

#### 2. Plato

Seni adalah peniruan terhadap alam, sehingga karya seni merupakan tiruan dan bentuk alam seperti manusia, binatang dan tumbuhan.

#### 3. Ki Hajar Dewantara

Seni adalah perbuatan manusia yang timbul dari hidup perasaannya dan bersifat indah sehingga dapat menggetarkan jiwa perasaan manusia

#### 4. Drs. Sudarmadji

Seni adalah segala manifestasi batin dan pengalaman estetis dengan menggunakan media garis, bidang, warna, tekstur, volume dan gelap terang.

#### 5. Prof. Drs. Suwadi Bustomi

Seni adalah aktivitas batin dengan pengalaman estetis yang dinyatakan dalam bentuk agung yang mempunyai daya membangkitkan rasa takjub dan haru

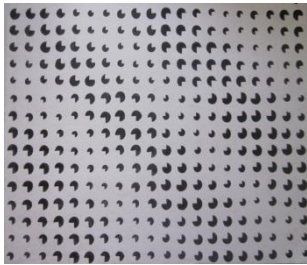
#### 6. Akhdiat Kartamihardja

Seni adalah kegiatan mumi manusia yang merleksikan kenyataan dalam suatu karya yang berkat bentuk dan isinya mempunyai daya untuk membangkitkan pengalaman tertentu dalam alam rohani si penerima. Berdasarkan beberapa pendapat di atas dapat diketahui bahwa seni merupakan hasil aktivitas batin yang direfleksikan dalam bentuk karya, yang pada akhirnya dapat membangkitkan perasaan orang lain yang melihatnya. Dalam pengertian ini yang termasuk seni adalah kegiatan menghasilkan karya indah. Definisi secara umum seni adalah segala macam keindahan yang diciptakan oleh manusia. Ekspresi seni manusia di muka bumi ini tidaklah seragam. Ekspresi yang timbul dengan berbagai gagasan, bentuk dan corak ungkapannya, justru dengan berbeda-beda atau beragam. Keagaman ini berkembang sesuai dengan kebudayaan masyarakat yang bersangkutan. Perbedaan budaya, perbedaan kondisi sosial, dan perbedaan alam sekitar akan membentuk seni yang berbeda. Dengan beragamnya nilai-nilai budaya nusantara timbullah kesenian nusantara. Kesenian nusantara adalah ekspresi gagasan atau perasaan manusia yang berisi nilai-nilai budaya nusantara

melaui pola kelakuan yang menghasilkan karya yang bersifat estetis dan bermakna. Dengan kata lain, kesenian nusantara adalah kesenian yang memiliki nilai– nilai budaya nusantara.

Unsur-unsur seni rupa yang meliputi:

1. Titik



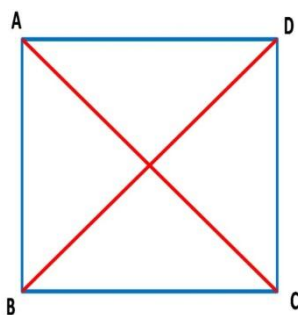
Unsur seni rupa yang paling dasar,dibutuhkan adanya titik untuk membentuk garis,bentuk ataupun bidang.

2. Garis



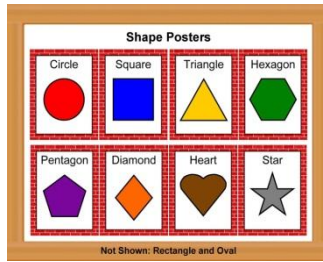
Unsur seni rupa yang merupakan hasil penggabungan usur titik,garis pada seni rupa merupakan goresan atau batasan dari suatu benda,ruang,bidang,warna,tekstur dll

3. Bidang



Merupakan unsur dalam seni rupa yang dihasilkan dengan menggabungkan beberapa garis (mempunyai panjang dan lebar).

4. Bentuk



Unsur seni rupa yang berbentuk dari gabungan berbagai bidang.

## 5. Warna

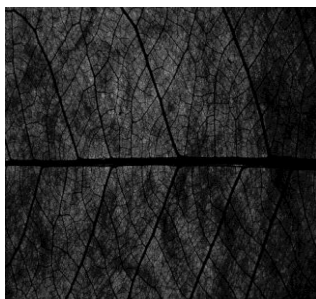


Unsur seni rupa yang membuat ciptaan menjadi lebih hidup dan lebih ekspresif.

Teori warna :

- a. Warna primer : terdiri dari warna merah,kuning dan biru, warna primer adalah warna dasar atau warna pokok.
- b. Warna sekunder Yaitu warna yang didapatkan dari hasil pencampuran antara dua warna primer, misalkan warna ungu, oranye (jingga) dan juga hijau.
- c. Warna tersier : warna yang dihasilkan dari pencampuran warna sekunder.
- d. Warna analogous Yaitu deretan warna yang letaknya berdekatan dalam suatu lingkaran warna, misalkan deretan warna ungu yang menuju warna merah, deretan warna hijau menuju warna kuning dan lain sebagainya.
- e. Warna komplementer Yaitu warna kontras yang letaknya saling berseberangan dalam sebuah lingkaran warna, misalkan warna kuning dengan ungu, merah dengan hijau dan lain sebagainya.

## 6. Tekstur



Sifat keadaan suatu permukaan bidang atau permukaan benda pada suatu karya seni rupa (kasar dan halus).

## 7. Gelap terang

Unsur seni rupa yang bergantung terhadap intensitas cahaya (semakin besar intensitas cahaya maka semakin terang, semakin kecil intensitas cahaya maka akan semakin gelap)

## Kaidah komposisi

Kesempurnaan suatu karya seni rupa juga ditentukan oleh komposisi yang baik, komposisi harus memperhatikan kaidah-kaidah komposisi yang meliputi:

### 1. Unity (kesatuan).

Prinsip yang utama dimana unsur-unsur seni rupa saling menunjang satu sama lain dalam membentuk komposisi yang bagus.

### 2. Rhythm (irama).

Penyusunan unsur-unsur rupa secara teratur dari pengulangan suatu unsur rupa, agar menimbulkan kesan gerak pada suatu bentuk.

### 3. Balance (keseimbangan ).

artinya tidak berat sebelah, dalam hal ini keseimbangan berdasarkan nilai rasa.

## Cabang-Cabang Seni Rupa.

- SENI MURNI.
- SENI TERAPAN.
- Seni Murni.

Karya seni rupa yang dibuat tanpa memperhitungkan kegunaannya kecuali sebagai media ekspresi. Dalam hal ini yang dipentingkan adalah kebebasan berekspresi.

Yang termasuk kategori seni murni adalah: Seni Lukis, Seni Patung dan Seni Grafis.

### . Seni patung



Seni patung merupakan perwujudan ekspresi dan gagasan ke dalam karya tiga dimensi. Kemajuan seni patung di Indonesia ditandai sejak zaman Hindu-Buddha yang diwujudkan dalam bentuk arca dan relief dari batu. Patung yang berukuran besar sering diwujudkan sebagai monumen, misalnya patung Garuda Wisnu Kencana di Bali, patung Selamat Datang di Jakarta, dan patung-patung bertema perjuangan yang tersebar di wilayah tanah air. Seni patung dalam ukuran kecil umumnya terdapat pada benda-benda kerajinan yang kebanyakan berbahan kayu, batu marmer, dan fiber.

. Seni lukis



Seni lukis berwujud dua dimensi. Seni lukis biasanya dibuat di atas media kain kanvas, kertas, dan kaca. Peralatan yang digunakan untuk menggambar atau melukis dapat berupa cat minyak (acrylic), cat air, cat poster, dan sebagainya. Gaya penggambaran dalam Aliran atau corak dalam seni lukis ini merupakan ciri khas dan keunikan yang terdapat pada karya-karya tersebut. Ada aliran realis, naturalis, ekspresionis, Impresionis, abstrak, surealis, maupun romantis. Sejarah seni lukis di Indonesia dipenuhi para pelukis handal seperti Raden Saleh (perintis seni lukis Indonesia, yang hidup pada zaman perang Diponegoro), S. Sudjojono, Henk Ngantung, Affandi, Basoeki Abdullah, Pirngadi, dan masih banyak lagi.

. Seni grafis



Seni grafis adalah seni membuat gambar dengan alat cetak (klise). Misalnya, sablon(cetak saring), cukil kayu (cetakan).

- Seni Terapan.

Seni yang penciptaannya dirancang untuk kepentingan tertentu, dan lebih menekankan kepada fungsi ekonomi dan nilai gunanya.

Yang termasuk kategori seni terapan adalah: seni kriya, dan seni kerajinan(kerajinan kayu, keramik, kulit dan logam).

### Kriya

-Seni kriya adalah cabang seni yang menekankan pada ketrampilan tangan yang tinggi dalam proses pengerjaannya. Seni kriya berasal dari kata “Kr” (bhs Sanskerta) yang berarti ‘mengerjakan’, dari akar kata tersebut kemudian menjadi karya, kriya dan kerja. Dalam arti khusus adalah mengerjakan sesuatu untuk menghasilkan benda atau obyek yang bernilai seni”

### Fungsi Seni Kriya

- a. Sebagai benda pakai.
- b. Sebagai benda mainan.
- c. Sebagai benda hias.

-Kriya keramik



Kriya keramik adalah kerajinan yang menggunakan bahan baku dari tanah liat yang melalui proses sedemikian rupa (dipijit, butsir, pilin, pembakaran dan glasir) sehingga menghasilkan barang atau benda pakai dan benda hias yang indah. Contohnya: gerabah, piring dan lain-lain.



#### - Kriya kayu



Kriya kayu yaitu kerajinan yang menggunakan bahan dari kayu yang dikerjakan atau dibentuk menggunakan tatah ukir. Kayu yang biasanya digunakan adalah: kayu jati, mahoni, waru, sawo, nangka dan lain-lain. Contohnya mebel, relief dan lain-lain.

#### -Kriya Logam



Seni kerajinan logam, ialah kerajinan yang menggunakan bahan logam seperti besi, perunggu, emas, perak. Sedangkan teknik yang digunakan biasanya menggunakan sistem cor, ukir, tempa atau sesuai dengan bentuk yang diinginkan. Contohnya pisau, barang aksesoris, dan lain-lain

#### - Kriya Kulit



Seni kerajinan kulit, adalah kerajinan yang menggunakan bahan baku dari kulit yang sudah dimasak, kulit mentah atau kulit sintetis. Contohnya: tas, sepatu, wayang dan lain-lain.



### C. MEDIA :

Buku seni rupa

Gambar media

### D. PENGALAMAN BELAJAR

NO	PERTEMUAN II	ALOKASI WAKTU
	<p>PENDAHULUAN</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Memberi salam</li><li>• Menginformasikan KD yang akan dicapai</li><li>• Mengajak siswa menuju topik yang akan dibahas</li></ul> <p>KEGIATAN INTI :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Menjelaskan pengertian, unsur-unsur, kaidah komposisi, dan cabang-cabang seni.</li><li>• Guru menjelaskan dengan menggunakan media papan tulis</li><li>• Guru memberi penjelasan secara keseluruhan</li><li>• Memberi tugas dan siswa mengerjakannya.</li></ul> <p>PENUTUP</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Tugas dikumpulkan</li><li>• Berdoa</li><li>• Memberi salam penutup</li></ul>	<p>5 menit</p> <p>50 menit</p> <p>30 menit</p> <p>5 menit</p>

### E. Sumber

-[https://www.google.co.id/search?q=pengertian+seni+menurut+para+ahli&ie=utf-8&oe=utf-8&rls=org.mozilla:en-US:official&client=firefox-a&channel=fflb&gws\\_rd=cr&ei=udTeVatEJSUuQSWmJCABw](https://www.google.co.id/search?q=pengertian+seni+menurut+para+ahli&ie=utf-8&oe=utf-8&rls=org.mozilla:en-US:official&client=firefox-a&channel=fflb&gws_rd=cr&ei=udTeVatEJSUuQSWmJCABw)

-<http://tetesanpena27.blogspot.com/2013/09/apresiasi-seni-murni.html>

-[http://basicartikel.blogspot.com/2012/12/cabang-cabang-seni-rupa\\_13.html](http://basicartikel.blogspot.com/2012/12/cabang-cabang-seni-rupa_13.html)

## F. Rangkuman

seni rupa adalah ungkapan ide atau perasaan yang estetis dan bermakna dari pembuatnya yang diwujudkan melalui media rupa yang bisa ditangkap dan dirasakan dengan rabaan.

Unsur-unsur seni rupa yang meliputi:

1. Titik
2. Garis
3. Bidang
4. 4Bentuk
5. Warna
6. Tekstur
7. Gelap terang

Kaidah komposisi

1. Unity(kesatuan).

Prinsip yang utama dimana unsur-unsur seni rupa saling menunjang satu sama lain dalam membentuk komposisi yang bagus.

2. Rhytm (irama).

Penyusunan unsur-unsur rupa secara teratur dari pengulangan suatu unsur rupa,agar menimbulkan kesan gerak pada suatu bentuk.

3. Balance (keseimbangan ).

artinya tidak berat sebelah,dalam hal ini keseimbangan berdasarkan nilai rasa.

Cabang-Cabang Seni Rupa.

-SENI MURNI.

-SENI TERAPAN.

## G. TUGAS

Isilah teka-teki silang dibawah ini dengan jawaban yang tepat !

															4.
	3.		1.					5.							
4.															
						3.		2.							
1.														7.	
									5.						
					2.										
								6.							
			6.												
											8.				
								7.							

MENDATAR:

1. Tokoh yang mengemukakan "Seni adalah perbuatan manusia yang timbul dari hidup perasaannya dan bersifat indah sehingga dapat menggetarkan jiwa perasaan manusia"

2. ifat keadaan suatu permukaan bidang atau permukaan benda pada suatu karya seni rupa (kasar dan halus).

3. Yang termasuk kategori seni murni

4. seni membuat gambar dengan alat cetak (klise). Misalnya, sablon (cetak saring), cukil kayu (cetakan).

5. Sebutkan contoh kriya kulit

6. Titik, garis, bidang, warna, dan tekstur merupakan

7. kerajinan yang menggunakan bahan baku dari tanah liat

#### MENURUN:

1. Merupakan unsur dalam seni rupa yang dihasilkan dengan menggabungkan beberapa garis (mempunyai panjang dan lebar).

2. Warna yang dihasilkan dari percampuran warna sekunder

3. Karya seni rupa yang dibuat tanpa memperhitungkan kegunaannya kecuali sebagai media ekspresi.

4. Seni yang penciptaannya dirancang untuk kepentingan tertentu, dan lebih menekankan kepada fungsi ekonomi dan nilai gunanya.

5. Peralatan yang digunakan untuk menggambar atau melukis

6. ungkapan ide atau perasaan yang estetis dan bermakna dari pembuatnya yang diwujudkan melalui media rupa yang bisa ditangkap dan dirasakan dengan rabaan.

7. Pelukis Indonesia

8. Letak patung Garuda Wisnu Kencana

#### PENILAIAN:

N=Nilai

B=jawaban benar

S=jawaban salah

N=  $B-S:1,5$

Yogyakarta, 28 Agustus 2015

Mengetahui;

Guru Pembimbing



Jarot Supangat, S.Pd

Mahasiswa,



Risdy Litan Pangesti

**RENCANA PELAKSANA PEMBELAJARAN**  
**( RPP)**

Sekolah	: SMA NEGERI 1 NGEMPLAK
Matapelajaran	: SENI BUDAYA ( SENI RUPA )
Kelas / semester	: X/1
Standar Kompetensi	: Mengekspresikan diri melalui karya seni rupa
Kompetensi Dasar	: Menggambar ilustrasi dengan objek karya seni rupa terapan tiga dimensi dari daerah setempat.
Indikator	: 1. Menjelaskan pengertian gambar ilustrasi. 2. Menyebut dan menjelaskan langkah-langkah gambar ilustrasi. 3. Menyebut dan menjelaskan media gambar ilustrasi. 4. Menyebut dan menjelaskan ragam dan corak gambar ilustrasi. 5. Membuat gambar ilustrasi kartun dengan media pewarna dengan baik
Alokasi waktu	: 4 X 45 Menit

**A. Tujuan Pembelajaran**

Setelah di beri penjelasan pengertian,langkah-langkah,media,ragam dan corak gambar ilustrasi peserta didik :

- : 1. Dapat menjelaskan pengertian gambar ilustrasi.
2. Dapat menyebutkan dan menjelaskan langkah-langkah gambar ilustrasi.
3. Dapat menyebutkan dan menjelaskan media gambar ilustrasi.
4. Dapat menyebutkan dan menjelaskan ragam dan corak gambar ilustrasi.
5. Dapat membuat gambar ilustrasi kartun dengan media pewarna dengan baik.

## B. MATERI

### GAMBAR ILUSTRASI

Menggambar Ilustrasi adalah gambar yang memperjelas ide cerita atau narasi. Tujuan dari gambar ilustrasi adalah memperkuat, memperjelas, memperindah, mempertegas, dan memperkaya cerita atau narasi. Fungsi dari gambar ilustrasi dapat juga dimanfaatkan untuk menghidupkan sebuah cerita.

Objek gambar ilustrasi dapat berupa gambar manusia, hewan, dan tumbuh-tumbuhan. Gambar-gambar tersebut dapat berdiri sendiri atau gabungan dari berbagai macam objek yang berbeda. Objek gambar disesuaikan dengan tema cerita atau narasi yang di buat.

Gambar ilustrasi dapat dibuat dalam bentuk cerita bergambar, karikatur, kartun, komik. Gambar ilustrasi dapat diberi berwarna atau hitam putih saja. Pembuatan gambar ilustrasi dapat dilakukan dengan cara manual maupun dengan menggunakan teknologi digital.

#### Langkah Menggambar Ilustrasi

- Gagasan

Gagasan bersumber dari bahan yang akan diilustrasikan. Setelah ada gagasan, tentukanlah adegan apa yang akan digambar, siapa saja tokohnya, bagaimana suasanaanya, tentukan pula corak gambar dan media yang akan kamu gunakan.

- Sketsa



Proses menggambar yang paling awal adalah mengsket atau membuat rancangan gambar (sketsa) dengan menggunakan pensil warna atau langsung menggunakan media yang akan dipakai.

Gagasan yang ada dituangkan bersamaan dengan proses mengsket. Buatlah coretan kira-kira bagaimana tata letak objek yang digambar dan bagaimana gerak yang terjadi. Satukan semua unsur gambar yang direncanakan. Beri detail sehingga gambar lebih sempurna. Beri gambar sesuai corak yang telah kamu tentukan. Setiap unsur harus bercorak sama agar tak terkesan seperti kolase.

- Pewarnaan

Setelah sket di anggap selesai, kita dapat mewarnai. Pewarnaan dalam menggambar ekspresi dapat dilaksanakan dengan dua corak, yaitu *corak realis* dan *corak bukan realis* (ekspresionisme, abstrakisme, dan lain-lain).

Pewarnaan corak realis harus sesuai dengan keadaan nyata. Sedangkan pewarnaan corak bukan realis lebih bebas atau tidak terikat oleh warna aslinya.

#### Media Gambar Ilustrasi

- Media Hitam Putih



Pada masa lalu, banyak orang menggambar ilustrasi menggunakan trepén sebagai alat utamanya dan bak tinta sebagai pewarnanya. Trepén digunakan karena penggunaannya mudah. Dengan perkembangan teknologi banyak peralatan yang lebih mudah dan praktis, yaitu dengan menggunakan spidol, rapido, pena bahkan computer.

- Media Pewarna



- a. cat air

Menurut arti kata cat air ialah cat atau bahan yang dipakai untuk mewarnai sesuatu dan penggunaannya memakai air. Menurut sifatnya, cat air terbagi menjadi 2 jenis, yaitu *Transparant water colour* dan *Nontransparant/ opaque water colour*

- b. pensil warna

Jenis pensil ini banyak mengandung lilin. Biasanya pilihan warnanya banyak, tetapi bahannya agak sulit digunakan tergantung kualitas pensil warnanya.

### Ragam Gambar Ilustrasi

1. Komik

Komik berasal dari kata *comic* yang berarti lucu atau jenaka. Dalam penyajiannya, komik terdiri dari rangkaian gambar yang satu dengan lainnya saling melengkapi dan mengandung suatu cerita atau disebut *comic strip*.

Komik



## 2. Cover

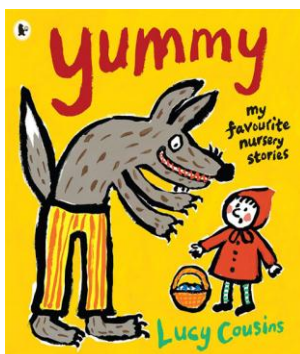
Cover berarti kulit atau sampul pada majalah atau buku. Gambar pada cover memuat atau mewakili isi buku atau majalah.

Di majalah atau surat kabar dibagian sesudah atau sebelum tulisan selesai sering terdapat gambar yang disebut vignette (baca = vinyet). vignette adalah gambar yang berfungsi untuk menghias atau mengisi kolom atau halaman kosong pada majalah atau surat kabar.

## Cover novel



cover majalah

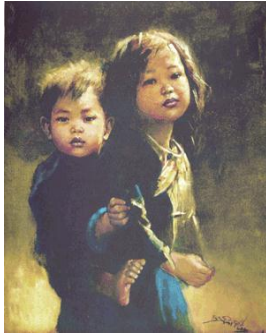


## Corak Gambar Ilustrasi

### 1. Realis

Realis artinya gambar dibuat sesuai dengan keadaan yang sebenarnya, baik prooprsi maupun anatomi dibuat sama menyerupai dengan objek yang di gambar.





## 2. Karikatur



Karikatur berasal dari bahasa Italia *caricature* yang berarti melebih-lebihkan atau mengubah bentuk (deformasi). Gambar karikatur menampilkan objek seseorang dengan karakter yang aneh dan lucu dan mengandung kritikan dan sindiran.

## 3. Kartun



Kartun adalah gambar yang berfungsi menghibur, karena berisikan humor. Gambar kartun dapat berupa tokoh binatang atau manusia. William Hogart merupakan Tokoh yang dikenal sebagai Bapak Kartun Modern. Kartunis yang terkenal di Indonesia adalah Hari Pede, Gunawan Raharjo, Itos Budi Santosa, dan sebagainya

#### 4. Gambar Dekoratif



Gambar dekoratif diwujudkan dengan cara menstiril atau mengubah bentuk yang ada di alam tanpa meninggalkan ciri khasnya. Corak dekoratif adalah corak yang sering ditemukan terutama dalam rumah.

C. Metode Pembelajaran : Model pendekatan CTL, Pemberian tugas ,Media.

D. Langkah-langkah Kegiatan Pembelajaran :

Pertemuan pertama

1 Kegiatan Pendahuluan

Apersepsi:

Memberi salam

Mempersiapkan do'a

Menginformasikan KD yang akan dicapai

Mengajak siswa menuju topic yang akan dibahas (5 menit).

2. Kegiatan Inti

a. Menjelaskan pengertian, langkah-langkah, media gambar, dan ragam dan corak gambar ilustrasi (20 menit).

c. Siswa merancang dan membuat gambar ilustrasi ( kreatif dan inovatif ) (60 menit)

3. Kegiatan penutup

Guru menginformasikan tugas gambar ilustrasi dilanjutkan minggu depan.

Mempersiapkan berdo'a

Memberisalam (5 menit)

### *Pertemuan Kedua*

#### *1.Kegiatan pendahuluan*

*Apresiasi:*

Memberi salam

Mempersiapkan berdo'a

Mengulas dan mengingat sedikit materi gambar ilustrasi (10 menit)

#### *2.Kegiatan inti*

Melanjutkan membuat gambar ilustrasi kartun dengan media pewarna dengan baik (70 menit)

#### *3.Kegiatan penutup*

Guru menginformasikan gambar ilustrasi dikumpulkan

Evaluasi

Mempersiapkan berdo'a

Memberi salam (10 menit)

E. Sumber belajar : Buku teks, contoh gambar, media elektronik

F. Penilaian

Teknik : Tes unjuk kerja

**Contoh lembar penilaian hasil karya seni rupa**

Aspek-aspek yang dinilai:

1. Komposisi
2. Penguasaan teknik
3. Ketepatan bentuk
4. Kreatifitas

Nilai Siswa =  $\frac{\text{Skor yang diperoleh}}{\text{Skor maksimal}} \times 100\%$

**Keterangan:**

- 1 = sangat kurang  
2 = kurang  
3 = cukup  
4 = baik  
5 = sangat baik

Mengetahui;

Guru pembimbing

  
Jarot supangat, S.Pd

Yogyakarta , 15 Agustus 2015

Mahasiswa

  
Risdy intan pangesti  
12206244015

## DAFTAR NILAI

Mata Pelajaran :Seni Budaya

KKM Aspek 1 (kognitif)

Kelas :X B

KKM Aspek 2 (Psikomotor)

Semester :1

KKM Aspek 3 (Afektif)

Tahun Pelajaran:2015/2016

No	Nama Siswa	Ulangan Harian/Tugas Harian												Afektif	Karakter	Rata-rata UH	UTS		UAS UKK	Nilai N A	Nilai Rapor			
		Psikomotor										Kognitif					R A T A - R A T A	K o g n i t i f			P s i k o m o t o r	A f e k t i f		
		KD Ke		KD Ke		KD ke		KD Ke		KD Ke		KD Ke											KD Ke	KD Ke
		1	p	2	p	3	p	4	p	5	p	6	p											
	KKM KD	75		75		75																		
1	ADE PUTRI	73	75	93		80																		
2	ADKHA SARI	76		100		80																		
3	AJENG IISTIANI	75		93		78																		
4	ANNAS UHA CAHYA NINGRUM	75		93		81																		
5	ANNISA PERMATA SARI	75		93		82																		
6	ANNISA ULINUH A	75		93		82																		
7	ANSA EKA P	78		93		81																		
8	ARGA KUMALA	85		100		79																		
9	BAKTI TRI	75		93		79																		
10	BINTANG ADHI	75	79	93		79																		
11	DYAH NATASYA	75		93																				
12	FEBY DIAN	78		100		82																		
13	FIKA DEWI	72	73	93		80																		
14	HANAFI DAMAI	73	75	93		80																		
15	IFTITAH EKA	76		93		79																		
16	INDAH NURYA	75		100		79																		

No. Dokumen	:	
No. Revisi	:	
Tgl. Berlaku	:	

		Kelas : X. B																										
No	NAMA SISWA	ULANGAN HARIAN / TUGAS HARIAN																Afektif	Karakter	Rata Rata UH	UTS		UAS UKK	NA	NILAI RAPOR			
		Psikomotor												Kognetif							RATA-RATA	KOGNITIF			PSIKOMOTOR	AFEKTIF		
		KD Ke		KD Ke		KD Ke		KD Ke		KD Ke		KD Ke		KD Ke		RATA-RATA												
		1	P	2	P	3	P	4	P	5	P	6	P	1	P		2										P	
KKM KD →		...		...		...		...		...		...		...		...												
17	LAILA NUR'AINI	75		93		80																						
18	LATIEF FADHLAN HIDAYAT	75		93																								
19	LIA FEBRIYANTI	73	15	93		80																						
20	MUHAMMAD YUNUS SUDRAJAT	75		93		80																						
21	NURUL WAHYU RAMADHANI	75		93		80																						
22	PRAFASTARA ACHMAD BAGUS N	75		100																								
23	RAFIKA ULFA MUTMAINNAH	75		93		80																						
24	RISA AGUSTINA	72	17	93		80																						
25	SILVIA MUNA KHAIRUNNISA	78		93		78																						
26	SINTA LESTARI	76		100		80																						
27	TIARA AINI RAHMAWATI	75		66	75																							
28	TITIS NOVITA SUSANTI	76		100		80																						
29	USMAN NAUFAL YUNANTO	76		100		79																						
30	VINA SUKMA WIDYASTUTI	73	15	100		80																						
31	WAKHID HASIM	75		100		80																						
32	WIJANG PRASETIYO	76		100		82																						

Guru Mata Pelajaran

*[Signature]*  
 Jarot Supangkat, S.Pd  
 NIP. 196608041997021001

# DAFTAR NILAI

Mata Pelajaran :Seni Budaya  
 Kelas :X B  
 Semester :1  
 Tahun Pelajaran :2015/2016

KKM Aspek 1 (kognitif)  
 KKM Aspek 2 (Psikomotor)  
 KKM Aspek 3 (Afektif)

No	Nama Siswa	Ulangan Harian/Tugas Harian														Afektif	Karakter	Rata-rata UH	UTS		UAS UKK	Nilai	Nilai Rapor			
		Psikomotor										Kognitif											Kognitif	Psikomotor	Afektif	
		KD Ke		KD Ke		KD ke		KD Ke		KD Ke		KD Ke		KD Ke												RATA-RATA
		1	P	2	p	3	p	4	p	5	p	6	p	1	p											
	KKM KD	75		75		75																				
1	ADAM	70		99		79																				
2	AHMAD LUTHFI	70		100		71																				
3	ANISA FITRIANA	72	75	100		78																				
4	ANISA LATIFA	72	78	100		78																				
5	ANNAS UHA CAHYA NINGSIH	75		100		79																				
6	ARIFAT UR RACHMAN	75		99		76																				
7	DHEA ALIFIA	75		100		77																				
8	DIAZ KUSUMA	75		100		78																				
9	DIMAS BAGUS	75		100		77																				
10	DOLYA	75		99		79																				
11	EMIRIZA	76		100		80																				
12	ENYSA DWI	80		100		80																				
13	FITRIA DWIJAYANTI	72	78	100		78																				
14	HERALDA KANYA	76		100		78																				
15	IRVA MURIZA	75		100		79																				
16	JULIA	72	76	100		78																				

No. Dokumen	:	
No. Revisi	:	
Tgl. Berlaku	:	

Kelas : X. D

No	NAMA SISWA	ULANGAN HARIAN / TUGAS HARIAN												Afektif	Karakter	Rata Rata UH	UTS		UAS UKK	NA	NILAI RAPOR																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
		Psikomotor						Kognitif				RATA-RATA	KOGNITIF				PSIKOMOTOR	AFEKTIF																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																												
		KD Ke		KD Ke		KD Ke		KD Ke		KD Ke											RATA-RATA																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
		1	P	2	P	3	P	4	P	5	P											6	P	1	P	2	P																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			
	KKM KD →	...		...		...		...		...		...		...																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																

Guru Mata Pelajaran

*[Signature]*  
 Jari Supangat, S.Pd  
 NIP. 196608011957021001



# ANALISIS TUGAS BERKARYA SENI

Satuan Pendidikan : SMA Negeri 1 Ngemplak  
Mata Pelajaran : Seni Rupa  
Kelas, Program, Sem., Tahun : X.1.1. 2015  
Kompetensi Dasar : Menggambar bentuk dengan objek karya seni rupa  
Bentuk Soal : Praktek terapan tiga dimensi dari daerah setempat  
Banyak Peserta Ulangan : 31  
Tanggal Pelaksanaan : 13/ Agustus 2015

No.	Aspek Yang Dinilai Nama Siswa	Persiapan	Proporsi	Komposisi	Sketsa	Finis	Jumlah Skor	Ketercapaian (%)	Ketuntasan Belajar	
									Ya	Tidak
1	ADAM KURNIAWAN	8	20	20	15	7	70			✓
2	AHMAD LUTHFI HIDAYAT	8	20	20	15	7	70			✓
3	AHLISA FIRRIANA	8	20	20	17	7	72			✓
4	AHLISA LATIFA	8	20	20	17	7	72			✓
5	AMHASUHA CAHYANINGSIH	8	20	20	20	7	75		✓	
6	ARIFATUR RACHMAN RIYADI	8	20	19	20	8	75		✓	
7	BHEA ALIFIA SUBYANTORO	8	20	20	20	7	75		✓	
8	DIAZ KUSUMA WARDANI	8	19	20	20	8	75		✓	
9	DIMAS BAGUS PRATOSO MUKTI	8	20	20	19	8	75		✓	
10	POLYA LEDY APISA	8	20	19	20	8	75		✓	
11	EMIRKIZAL RAFIE ADYATMA	8	20	20	20	8	76		✓	
12	EMILSA DWI MELANI	8	20	20	21	8	80		✓	
13	FITRIA DWIJAYANTI	8	20	20	17	7	72			✓
14	HERALDA KAHYA MIHERVA	8	20	22	20	6	76		✓	
15	IRVA MURIZA	8	20	20	19	8	75		✓	
16	JULIA PRIHATININGSIH	8	20	20	16	8	72			✓
17	LENDRA MUTDIHANDANA	8	22	20	21	9	83		✓	
18	LUQMAN RUFIM PRASOJO	8	20	20	23	7	78		✓	
19	MELIA FUSPITA SARI	8	21	22	18	7	76		✓	
20	MIA AMELIA	8	20	20	20	7	76		✓	
21	MUHAMMAD KOGA HARALDI	8	20	20	21	8	77		✓	
22	MUHOLOFIM	8	20	21	25	9	83		✓	
23	NORA WIDYANINGSUM	8	21	21	25	8	83		✓	
24	PIPIT RATHANING TYAS	8	20	20	23	7	78		✓	
25	PUSPITA ANGGER HANIFAH	8	20	20	20	7	75		✓	
26	RATIH ISWATHYUNI	8	20	20	20	7	75		✓	
27	REZAM NAHRI HERIANAKA	8	20	22	25	8	83		✓	
28	RIZKI FIRMANSYAH	8	22	21	24	10	85		✓	
29	SALSABILA MELIA PUTRI W	8	20	21	19	7	75		✓	
30	SHERIN NAVISA HINSTITAS	8	20	20	20	7	75		✓	
31	ULFAH MURANI	8	20	20	20	7	75		✓	
32										
Jumlah Skor		2362								
Jml Skor Maks./Ideal		3100								
Persentase Skor Tercapai		76%								
Persentase Ketuntasan		75%								



Basuki, Dika Purnama, M.P.d  
NIP 19660628 199001 1001

Ngemplak, .....  
Guru Mata Pelajaran

Jatit Subangyat, S.Pd  
NIP 19660804 199702 1001

## HASIL ANALISIS

### 3. KETUNTASAN BELAJAR

#### a. Perorangan

Jumlah siswa seluruhnya : 31.....  
Jumlah siswa yang telah tuntas belajar : 25.....  
Persentase siswa yang telah tuntas belajar :  $\frac{25}{31} \times 100 = 83,8\%$  siswa

#### b. Klasikal

Ya/ Tidak \*)

### 4. KESIMPULAN

A. Perlu perbaikan secara klasikal untuk aspek : Tidak

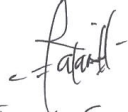
B. Perlu perbaikan secara individual untuk siswa (nama/nomor absen) : 1, 2, 3, 4, 13 dan 16.

#### Keterangan :

- c. Seorang siswa dinyatakan telah tuntas belajar apabila ia telah mencapai skor minimal 75 % atau nilai 75 (Kriteria Ketuntasan Minimal)
- d. Suatu kelas dinyatakan telah tuntas belajar bila di kelas tersebut telah terdapat minimal 85 % siswa yang telah mencapai daya serap (Daya Serap klasikal)

\*) Coret yang tidak perlu

Ngemplak,  
Guru Mata Pelajaran

  
Jarot Supangat .SPd  
NIP 19660804 199702 1001

## PROGRAM PERBAIKAN DAN PENGAYAAN

MATA PELAJARAN : Seni Budaya / Seni Rupa  
 Kelas/semester : Xp. / 1 .....  
 Tahun Pelajaran : 2015 / 2016  
 Nilai rata-rata : 76 .....  
 KKM : 75 .....

### 1. PROGRAM PERBAIKAN


A. Sasaran : Siswa  
 B. Bentuk perbaikan : Menggambar bebas!  
 C. Jenis perbaikan : praktik  
 D. Materi perbaikan : Gambar bentuk  
 E. Pelaksanaan : .....  
 Hari, tanggal : .....  
 Waktu : .....  
 Hasil : .....

### 2. PROGRAM PENGAYAAN

A. Sasaran : .....  
 B. Bentuk pengayaan : .....  
 C. Jenis pengayaan : .....  
 D. Materi pengayaan : .....  
 E. Pelaksanaan : .....  
 Hari, tanggal : .....  
 Waktu : .....  
 Hasil : .....

Mengetahui  
 Kepala Sekolah  
  
 Basuki, dika Purnama, M. Pd  
 NIP. 19660628 199001 1001

Ngemplak, .....  
 Guru Mata Pelajaran

  
 Sarat Supangat, S.Pd  
 NIP. 19660804 199702 1001



No. Dokumen	:	FM-SMA NGPK-02/03-05
No. Revisi	:	2
Tanggal Berlaku	:	16 Juli 2012

**DAFTAR HADIR PESERTA DIDIK  
SMA NEGERI 1 NGEPLAK  
TAHUN PELAJARAN 2015/2016**

Mata Pelajaran : Seni Budaya  
Kelas, Program : X. B

Semester : 1 / 2  
Tahun Pelajaran : 2015/2016

No	Nama	Pert. Ke	tanggal	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	Jumlah		
																										S	I	A
1	ADE PUTRI AGENG SARAHMA	P																										
2	ADKHA SARI UPAYANINGSIH	P																										
3	AJENG LISTIANI SAFIRA	P																										
4	ANNASUHA CAHYANINGRUM	P																										
5	ANNISA PERMATA SARI	P																										
6	ANNISA ULINNUHA	P																										
7	ANSA EKA PUTRI KUSUMA WA	P																										
8	ARGA KUMALA RACHMAWATI	P																										
9	BAKTI TRI HARYANTO	L																										
10	BINTANG ADHI PUTRA RAMADHAN	L																										
11	DYAH NATASSYA AKMAL	P																										
12	FEBY DIAN MAULANA	L																										
13	FIKA DEWI MARHENI	P																										
14	HANAFI DAMAI CAHYONO PUTRA	L																										
15	IFTITAH EKA NUR'AINI RAHMAH	P																										
16	INDAH NURYA	P						S																				
17	LAILA NUR'AINI	P																										
18	LATIEF FADHLAN HIDAYAT	L																										
19	LIA FEBRIYANTI	P																										
20	MUHAMMAD YUNUS SUDRAJAT	L																										
21	NURUL WAHYU RAMADHANI	P																										
22	PRAFASTARA ACHMAD BAGUS NO	L																										
23	RAFIKA ULFA MUTMAINNAH	P																										
24	RISA AGUSTINA	P																										
25	SILVIA MUNA KHAIRUNNISA	P																										
26	SINTA LESTARI	P																										
27	TIARA AINI RAHMAWATI	P																										
28	TITIS NOVITA SUSANTI	P																										
29	USMAN NAUFAL YUNANTO	L																										
30	VINA SUKMA WIDYASTUTI	P																										
31	WAKHID HASIM	L																										
32	WIJANG PRASETIYO	L																										

Kepala Sekolah  
Basuki Jaka Purnama, M.Pd.  
NIP. 19660628 199001 1 001

Ngemplak,.....  
Guru Mata Pelajaran  
Jaret Supangat - SPd  
NIP. 19660804 199702 1 001

No. Dokumen	:	FM-SMA NGPK-02/03-05
No. Revisi	:	2
Tanggal Berlaku	:	16 Juli 2012

**DAFTAR HADIR PESERTA DIDIK  
SMA NEGERI 1 NGEPLAK  
TAHUN PELAJARAN 2015/2016**

Mata Pelajaran : SENI BUDAYA  
Kelas, Program : X. D

Semester : 1 / 2  
Tahun Pelajaran : 2015/2016

No	Nama	Pert. Ke tanggal	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	Jumlah
																									S I A
1	ADAM KURNIAWAN		.	.	.	.	.																		
2	AHMAD LUTHFI HIDAYAT		.	.	.	.	.																		
3	ANISA FITRIANA		.	.	.	.	.																		
4	ANISA LATIFA		.	.	.	.	.																		
5	ANNASUHA CAHYANINGSIH		.	.	.	.	.																		
6	ARIFFATUR RACHMAN RIYADI		i	.	.	.	.																		
7	DHEA ALIFIA SUBYANTORO		.	.	.	.	.																		
8	DIAZ KUSUMA WARDHANI		.	.	.	.	.																		
9	DIMAS BAGUS PRAYOGO M		.	.	.	.	.																		
10	DOLYA LEDY APISA		.	.	.	.	.																		
11	EMIRRIZAL RAFIF ADYATMA		.	.	.	.	.																		
12	ENYSA DWI MELANI		.	.	.	.	.																		
13	FITRIA DWIJAYANTI		.	.	.	.	.																		
14	HERALDA KANYA MINERVA		.	.	.	.	.																		
15	IRVA MURIZA		.	.	.	.	.																		
16	JULIA PRIHATININGSIH		.	.	.	.	.																		
17	LINDRA MUTDIHANDANA		i	.	.	.	.																		
18	LUQMAN ROHIM PRASOJO		.	.	.	.	.	S																	
19	MELIA PUSPITA SARI		.	.	.	.	.																		
20	MIA AMELLIA		.	.	.	.	.																		
21	MUHAMMAD YOGA HANIARDI		i	.	.	.	.																		
22	MUHOLIFIN		i	.	.	.	.																		
23	NOVA WIDIANINGRUM		.	.	.	.	.																		
24	PIPIT RATNANING TYAS		.	.	.	.	.																		
25	PUSPA ANGGER HANIFAH		.	.	.	.	.																		
26	RATIH ISWAHYUNI		.	.	.	.	.																		
27	REZAN NAHRI HERJANAKA		.	.	.	.	.																		
28	RIZKI FIRMANSYAH		.	.	.	.	.																		
29	SALSABILA MELLIA PUTRI W		.	.	.	.	.																		
30	SHERIN NAVISA NINGTIYAS		.	.	.	.	.																		
31	ULFAH NURAINI		.	.	.	.	.																		



Basuki Purnama, M.Pd.  
NIP-19660628 199001 1 001

Ngemplak,.....  
Guru Mata Pelajaran

*Sarif*  
Sarif Supangat, S.Pd.  
NIP 19660804 199702 1001



# KALENDER PENDIDIKAN TAHUN PELAJARAN 2015/2016 SMA NEGERI 1 NGEMPLAK

No. Dokumen	:
No. Revisi	:
Tgl Berlaku	:

AHAD	5	12	19	26
SENIN	6	13	20	27
SELASA	7	14	21	28
RABU	1	8	15	22
KAMIS	2	9	16	23
JUMAT	3	10	17	24
SABTU	4	11	18	25

2	9	16	23/30
3	10	17	24/31
4	11	18	25
5	12	19	26
6	13	20	27
7	14	21	28
8	15	22	29

6	13	20	27
7	14	21	28
8	15	22	29
9	16	23	30
10	17	24	31
11	18	25	
12	19	26	

4	11	18	25
5	12	19	26
6	13	20	27
7	14	21	28
8	15	22	29
9	16	23	30
10	17	24	31

1	8	15	22	29
2	9	16	23	30
3	10	17	24	
4	11	18	25	
5	12	19	26	
6	13	20	27	
7	14	21	28	

6	13	20	27
7	14	21	28
8	15	22	29
9	16	23	30
10	17	24	31
11	18	25	
12	19	26	

3	10	17	24/31
4	11	18	25
5	12	19	26
6	13	20	27
7	14	21	28
8	15	22	29
9	16	23	30

7	14	21	28
8	15	22	29
9	16	23	
10	17	24	
11	18	25	
12	19	26	
13	20	27	

6	13	20	27
7	14	21	28
8	15	22	29
9	16	23	30
10	17	24	31
11	18	25	
12	19	26	

3	10	17	24
4	11	18	25
5	12	19	26
6	13	20	27
7	14	21	28
8	15	22	29
9	16	23	30

1	8	15	22	29
2	9	16	23	30
3	10	17	24	31
4	11	18	25	
5	12	19	26	
6	13	20	27	
7	14	21	28	

5	12	19	26
6	13	20	27
7	14	21	28
8	15	22	29
9	16	23	30
10	17	24	
11	18	25	

3	10	17	24/31
4	11	18	25
5	12	19	26
6	13	20	27
7	14	21	28
8	15	22	29
9	16	23	30

7	14	21	28
8	15	22	29
9	16	23	
10	17	24	
11	18	25	
12	19	26	
13	20	27	

6	13	20	27
7	14	21	28
8	15	22	29
9	16	23	30
10	17	24	31
11	18	25	
12	19	26	

3	10	17	24
4	11	18	25
5	12	19	26
6	13	20	27
7	14	21	28
8	15	22	29
9	16	23	30

1	8	15	22	29
2	9	16	23	30
3	10	17	24	31
4	11	18	25	
5	12	19	26	
6	13	20	27	
7	14	21	28	

5	12	19	26
6	13	20	27
7	14	21	28
8	15	22	29
9	16	23	30
10	17	24	
11	18	25	

Keterangan :

- 1 s.d. 11 Juli 2015 : Libur Kenakan Kelas
- 13 s.d. 16 Juli 2015 : Hari libur Akhir Ramadhan 1436 H
- 20 s.d. 25 Juli 2015 : Libur Sekitar Hari Raya Idul Fitri 1436 H
- 17 s.d. 18 Juli 2015 : Libur Hari Raya Idul Fitri 1436 H
- 27 s.d. 29 Juli 2015 : Hari - hari pertama masuk sekolah
- 17 Agustus 2015 : Upacara HUT Kemerdekaan RI
- 24 September 2015 : Libur Hari Raya Idul Adha 1436 H
- 28 s.d. 30 September 2015 : Ulangan Tengah Semester 1
- 1 s.d. 3 Oktober 2015 : Ulangan Tengah Semester 1
- 10, 14 Oktober 2015 : Libur Tahun Baru Hijriyah 1437 H
- 25 November 2015 : Peningkatan Hari Guru Nasional
- 30 November 2015 : Ulangan Akhir Semester 1
- 1 s.d. 8 Desember 2015 : Ulangan Akhir Semester 1
- 9 s.d. 12 Desember 2015 : Classmeeting dan Ujian Sekolah
- 14 s.d. 16 Desember 2015 : Porsentias Semester 1
- 19 Desember 2015 : Pembagian Raport Semester 1
- 21 s.d. 31 Desember 2015 : Libur Akhir Semester Gasal 1
- 24 Desember 2015 : Libur Hari Maulid Nabi Muhammad SAW 31. 20 s.d. 22 Juni 2016
- 1 Januari 2016 : Libur Hari Natal Tahun 2015
- 1 s.d. 2 Januari 2016 : Libur Tahun Baru Masehi 2016
- 1 s.d. 26 Maret 2016 : Libur Akhir Semester Gasal 1
- 22 s.d. 30 April 2016 : Ulangan Tengah Semester 2
- 23 s.d. 30 April 2016 : Ujian Sekolah Ustama
- 2 s.d. 7 Mei 2016 : Ujian Sekolah Susulan
- 19 Mei 2016 : Ujian Nasional Utama
- 26 s.d. 28 Mei 2016 : Ujian Nasional Susulan
27. 2 Mei 2016 : Peningkatan Hari Pendidikan Nasional
- 28 Mei 2016 : Hari Jadi Kabupaten Siemman
29. 27 s.d. 28 Mei 2016 : Kemah Bhakti XII
30. 6 s.d. 14 Juni 2016 : Ulangan Kenakan Kelas
- 20 s.d. 22 Juni 2016 : Porsentias Semester 2
- 25 Juni 2016 : Pembagian Raport Semester 2
- 27 Juni s.d. 11 Juli 2016 : Libur Kenakan Kelas

Keterangan :

- a. Hari libur Nasional Tahun Baru Imlek, Hari Raya Nwepi, Wafat Yesus Kristus, Isra' Mi'roj Nabi Muhammad SAW, Kenakan Yesus Kristus dan Hari Raya Waisak mengikuti Kalendar Nasional 2016.
- b. Jadwal Ujian Nasional dan Ujian Sekolah masih bersifat tentatif.



**JADWAL KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR SMA NEGERI 1 NGEEMPLAK  
SEMESTER 1 TAHUN PELAJARAN 2015/2016**

Hari	Waktu	Jam	XA	XB	XC	XD	XI IPA1	XI IPA2	XI IPS1	XI IPS2	XII IPA1	XII IPA2	XII IPS1	XII IPS2	Piket
S E N I	07.00 - 07.45	1													
	07.45 - 08.30	2	22p	6h	23o	4c	7f	8m	15e	27a	24c	19a	26g	25e	
	08.30 - 09.15	3	22p	6h	23o	4c	7f	8m	15e	27a	24c	19a	26g	25e	9
	09.15 - 09.30														
	09.30 - 10.15	4	19a	10l	4c	6h	18i	7f	27a	23o	17j	14h	3d	26g	16
	10.15 - 11.00	5	13q	10l	4c	20b	18i	7f	3d	23o	17j	5g	24c	26g	20
	11.00 - 11.45	6	13q	BK	6h	20b	17j	26g	3d	27a	14h	5g	24c	19a	
	11.45 - 12.00														
	12.00 - 12.45	7	10l	4c	19a	18i	17j	27a	23o	3d	22p	24c	13q	16n	
	12.45 - 13.30	8	10l	4c	19a	18i	BK	27a	23o	3d	22p	24c	13q	16n	

S E L A S A	07.00 - 07.45	1	19a	25e	7f	BK	5g	6h	8m	9g	15e	18i	20b	24c	
	07.45 - 08.30	2	19a	25e	7f	3d	5g	6h	8m	9g	15e	18i	20b	24c	
	08.30 - 09.15	3	4c	23o	18i	10l	3d	17j	22p	12k	7f	14h	24c	16n	6
	09.15 - 09.30														
	09.30 - 10.15	4	4c	23o	18i	10l	3d	17j	22p	12k	7f	14h	24c	16n	14
	10.15 - 11.00	5	9g	3d	25e	16n	6h	15e	10l	8m	23o	17j	3d	19a	21
	11.00 - 11.45	6	9g	6h	25e	16n	18i	15e	10l	8m	23o	17j	3d	19a	
	11.45 - 12.00														
	12.00 - 12.45	7	14h	19a	10l	25e	8m	23o	9g	16n	18i	15e	22p	13q	
	12.45 - 13.30	8	14h	19a	10l	25e	8m	23o	9g	16n	18i	15e	22p	13q	

R A B U	07.00 - 07.45	1	BK	20b	9g	7f	23o	18i	16n	22p	5g	17j	19a	26g	
	07.45 - 08.30	2	3d	20b	9g	7f	23o	18i	16n	22p	5g	17j	10l	26g	
	08.30 - 09.15	3	7f	9g	19a	13q	5g	4c	12k	16n	25e	8m	10l	3d	12
	09.15 - 09.30														
	09.30 - 10.15	4	7f	9g	BK	13q	5g	4c	12k	16n	25e	8m	26g	3d	24
	10.15 - 11.00	5	18i	16n	6h	23o	4c	17j	13q	20b	14h	24c	26g	15e	25
	11.00 - 11.45	6	18i	16n	6h	23o	4c	17j	13q	20b	14h	24c	12k	15e	
	11.45 - 12.00														
	12.00 - 12.45	7	23o	18i	4c	28k	17j	26g	24c	13q	8m	14h	25e	20b	
	12.45 - 13.30	8	23o	18i	4c	28k	17j	26g	24c	13q	8m	14h	25e	20b	

K A M I S	07.00 - 07.45	1	25e	7f	28k	22p	18i	6h	16n	9g	1i	5g	10l	12k	
	07.45 - 08.30	2	25e	7f	28k	22p	18i	6h	16n	9g	1i	5g	10l	12k	
	08.30 - 09.15	3	16n	28k	8m	9g	15e	13q	BK	12k	3d	20b	7f	24c	2
	09.15 - 09.30														
	09.30 - 10.15	4	16n	28k	8m	9g	15e	13q	12k	BK	3d	20b	7f	24c	17
	10.15 - 11.00	5	14h	18i	22p	8m	6h	3d	24c	15e	20b	25e	16n	10l	22
	11.00 - 11.45	6	28k	4c	22p	8m	6h	3d	24c	15e	20b	25e	16n	10l	
	11.45 - 12.00														
	12.00 - 12.45	7	28k	4c	3d	19a	20b	18i	15e	24c	17j	13q	8m	BK	
	12.45 - 13.30	8	-	-	-	-	20b	18i	15e	24c	17j	13q	8m	3d	

J U M A T	07.00 - 07.30	1	Ibadah ( Tadarus )				Ibadah ( Tadarus )				Ibadah ( Tadarus )				
	07.30 - 08.15	2	18i	19a	16n	17j	6h	26g	9g	7f	13q	1i	28k	8m	
	08.15 - 09.00	3	4c	22p	16n	17j	6h	26g	9g	7f	13q	1i	28k	8m	5
	09.00 - 09.15														
	09.15 - 10.00	4	4c	22p	18i	25e	5g	20b	3d	10l	19a	7f	15e	15k	18
	10.00 - 10.45	5	8m	13q	17j	25e	22p	20b	12k	10l	5g	7f	15e	28k	27
	10.45 - 11.30	6	8m	13q	17j	18i	22p	6h	12k	3d	5g	19a	BK	28k	

S A B T U	07.00 - 07.45	1	17j	9g	25e	6h	4c	18i	20b	10l	19a	1i	16n	7f	
	07.45 - 08.30	2	17j	9g	25e	6h	4c	15e	20b	10l	19a	23o	16n	7f	
	08.30 - 09.15	3	20b	17j	9g	19a	13q	15e	7f	24c	1i	23o	12k	22p	3
	09.15 - 09.30														
	09.30 - 10.15	4	20b	17j	9g	19a	13q	BK	7f	24c	14h	5g	12k	22p	8
	10.15 - 11.00	5	9g	25e	20b	4c	15e	22p	27a	12k	14h	3d	23o	10l	11
	11.00 - 11.45	6	9g	25e	20b	4c	15e	22p	27a	12k	5g	3d	23o	10l	
	11.45 - 12.00														
	12.00 - 12.45	7	25e	8m	13q	9g	27a	4c	10l	15e	24c	22p	19a	23o	
	12.45 - 13.30	8	25e	8m	13q	9g	27a	4c	10l	15e	24c	22p	19a	23o	

KODE GURU	
1	Basuki Jaka P., M.Pd.
2	Drs. Suharyono
3	Sigit Susila, S.Pd.
4	R.A. Suhartadi, S.Pd.
5	Rita Windarti, S.Pd.
6	Yasmin, S.Pd
7	Drs. L. Joko Sulistya
8	Jarot Supangat, S.Pd.
9	Supartono, S.Pd.
10	Siti Nurul M., S.Pd.
11	Dra. Astutliningsih
12	Nurhidayat, S.Pd.
13	Drs. Purwanto BU
14	Sarjana Suta, S.Pd.
15	Maryani, S.Pd.
16	Drs. Sutanto
17	Tri Astuti, S.Pd.
18	Drs. Supriyanto
19	Sabdo Rahadi, S.Ag.
20	Sri Hartati, S.Pd.
21	Edi Murni S., S.PAK
22	Yuana Agus D. S.Pd.
23	Nopan Rahma E., S.Pd.
24	Tiwuk Rahmawati, S.Pd.
25	Rokhimah Fitriyati, S.Pd.
26	Yuanita Agustina, S.Pd.I
27	Fatimah, S.Ag.
28	Yuliasuti Eka P., S.Pd.
29	Bernadetta Linda K.
30	Budi Raharjo, MA

KODE MENGAJAR	
a	Pend. Agama
b	PPKN / PKn
c	Bahasa Indonesia
d	Sejarah
e	Bahasa Inggris
f	Penjasorkes
g	Matematika
h	Fisika
i	Biologi
j	Kimia
k	Ekonomi/Akuntansi
l	Geografi
m	Seni Budaya
n	Sosiologi
o	Tek. Informasi & Kom.
p	Bahasa Jawa
q	Bahasa Jerman

Ngemplak, 25 Juli 2015

Kepala Sekolah

Basuki Jaka Purnama, M.Pd.  
NIP.19660828 199001 1001



## OBSERVASI KELAS



## MENGAJAR





## MERAYAKAN HARI 17 AN (SENAM DAN LOMBA)



## UPACARA 17 AGUSTUS



## PENDAMPINGAN PASKIB





## PERSIAPAN PENARIKAN



## ACARA PENARIKAN

